

2014

Instituto Nacional de Bosques –INAB–

Sistema de Información Forestal de
Guatemala –SIFGUA–



[MANUAL DE USO DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE INFORMACIÓN DE EMPRESAS FORESTALES –SEINEF– VERSIÓN 5.0]

PARTE 1: ELABORACIÓN DE PLANILLAS IECAI E ÍTEMAS

El siguiente documento pretende ser una guía de los servicios que presta el Instituto Nacional de Bosques a través del Sistema Electrónico de Información de Empresas Forestales –SEINEF–, por medio de la ruta <http://seinef.inab.gob.gt/> para la presentación de informes trimestrales. El sistema tiene como objetivo la digitalización de la información de ingresos, transformación y salidas de productos de las empresas que se dedican a las actividades forestales en Guatemala.

Versión del documento 5.0

Elaborado por:

Jorge Steve García Muralles
Coordinador SIFGUA

Revisado por:

Mártir Vásquez
Jefe de Fiscalización Forestal

Lis Regina Lima Córdón
Jefe de Capacitación y Extensión Forestal

2014

ACRÓNIMOS

CONAP:	Consejo Nacional de Áreas Protegidas
FR:	Factor de rendimiento por producto y especie
IA:	Información general de la empresa
IASI:	Informe de Aserradero de Carga Inicial
IECAI:	Informe Electrónico de Carga Inicial
IMP:	Ingreso de materia prima
IMAS:	Ingresos provenientes de empresa-empresa
IMAI:	Ingresos provenientes de origen de importación.
INAB:	Instituto Nacional de Bosques
INPRO:	Detalle de inventario para la carga inicial
ITEMAS:	Informe Trimestral de Empresas Forestales.
NEA:	Sección para anular notas de envío de la empresa.
RNF:	Registro Nacional Forestal
SEINEF:	Sistema Electrónico de Información de Empresas Forestales
SIFGUA:	Sistema de Información Forestal de Guatemala
SPE:	Detalla las salidas o egresos de productos del inventario mediante notas de envío de empresa o factura.
TRANS:	Sección donde se realizan los movimientos de traslado o transformación a lo interno del inventario de la empresa.

INTRODUCCIÓN

Un objetivo prioritario para el Instituto Nacional de Bosques –INAB- es promover y fomentar el desarrollo forestal del país, principalmente en la industria, donde las empresas que trabajan en el sector se desarrollen y busquen incorporar un valor agregado a sus productos.

El objetivo de este sistema es poder brindar un mejor servicio a las empresas forestales del país, brindando un espacio de automatización que permita no solo cumplir con la presentación de informes trimestrales ante el INAB, sino también brindar un sistema eficiente que permita a los usuarios administrar sus inventarios por medio de esta herramienta. Brindar un medio de consulta para las empresas sobre la procedencia de productos forestales, ya sea por medio de Notas de Envío emitidas por el INAB, las Guías de transporte emitidas por el CONAP o bien notas de envío de empresas forestales.

Además el sistema les da acceso a las empresas a un “mercado electrónico”, donde podrán publicar anuncios de oferta y demanda de productos y servicios de manera gratuita, esto con el fin de que puedan realizar encadenamientos de negocios locales o internacionales.

El Sistema Electrónico de Información de Empresas Forestales está integrado con el Registro Nacional Forestal -RNF-, por lo que el principal requisito para poder usar el sistema es: estar inscrito y actualizado.

Este manual está comprendido de dos partes, la primera que contempla los aspectos importantes a considerar para un efectivo uso del sistema, así como la guía para la elaboración de las planillas IECAI e ITEMAS; y una segunda parte donde se desarrollan los otros servicios del sistema, como el mercado electrónico e impresión de notas de envío de empresa.

CAPITULO 1

ASPECTOS IMPORTANTES RESPECTO AL PROCESAMIENTO DE LAS PLANILLAS IECAI E ITEMAS

1. El SEINEF está disponible para todas las empresas forestales que estén inscritas y activas en el Registro Nacional Forestal –RNF– a través del dominio web <http://seinef.inab.gob.gt/>.

IMPORTANTE: el sistema trabaja mucho mejor a través de los exploradores Mozilla Firefox o Google Chrome.



2. El ingreso al sistema es únicamente a través de un usuario y contraseña proporcionada por el INAB a través de la carga inicial (IECAI).
3. La planilla IECAI (antes conocida como IASI) servirá para la carga inicial de la información de las empresas forestales, la cual será llenada por el propietario de la empresa y presentada una única vez a la dirección subregional del INAB.
4. La planilla ITEMAS sustituye a los informes trimestrales que actualmente se presentan a la dirección subregional del INAB.
5. Los formatos de las planillas electrónicas IECAI e ITEMAS ya están disponibles para descarga en el sitio web del INAB www.inab.gob.gt, en el “Centro de descargas” o bien a través de <http://seinef.inab.gob.gt/> en el área de INFORMACIÓN. Se puede descargar la información actualizada, además del manual de uso del sistema.

Figura 1. Descarga de archivos de IECAI e ITEMAS desde la página web de INAB.



Figura 2. Descarga de archivos de IECAI e ITEMAS desde la página de inicio del SEINEF.



GUARDADO DE PLANILLAS

Al guardar las planillas en su equipo es importante mantener el siguiente formato:

1. Forma de codificar la planilla de IECAI

IECAI-26572834

El número de NIT debe de escribirse sin guiones.

2. Forma de codificar la planilla de ITEMAS

Código Planilla	NIT Empresa	Período del Informe	Gestión
ITEMAS	26572834	2	13

Figura 3. Ejemplo de cómo guardar la planilla IECAI e ITEMAS en su computadora.

PERIODO DEL INFORME

Importante: se ha dividido el año en 4 trimestres para estandarizar la información:

- Enero-marzo = 1
- Abril-Junio = 2
- Julio-Septiembre = 3;
- Octubre- Diciembre = 4

1. IECAI: Coloque el nombre de la planilla

2. IECAI: Coloque el número de NIT de la empresa (sin guiones) **Recuerde este archivo es de carga inicial por lo que solamente se presenta una vez**

1. ITEMAS: Coloque el nombre de la planilla

2. ITEMAS: Coloque el número de NIT (sin guiones)

3. ITEMAS: Coloque el periodo del informe (hablamos del primer, segundo, tercer y cuarto trimestre, pero en caso de que se requieran presentar varios informes en un trimestre se colocará así: ejemplo, es el segundo trimestre del año, pero es nuestro segundo informe de este trimestre, por lo que la hoja debe de ser codificada **2.2**, si fuéramos a presentar un tercer informe, o más dentro de este trimestre, lo colocaríamos así: **2.3, 2.4** etc...

4. ITEMAS: Coloque el año en gestión.

Nota: Lo que usted ve en pantalla, es un ejemplo para codificar la planilla en sus archivos. Es importante que usted identifique su archivo así, consultando a su regente, o bien dirigirse a la oficina del INAB más cercana, para recibir asesoría de cómo codificar. El período del informe es de acuerdo al primer, segundo, tercer y cuarto trimestre, por lo que es importante que usted se refiera en números a los anteriores.

6. La información que se introduzca a las planillas IECAI e ITEMAS **deberá ser en letras mayúsculas**. Esto permitirá tener un formato de ingreso para todos los usuarios internos del sistema, aunque las planillas contienen **listas desplegables** para hacer mucho más sencillo el llenado de la información.
7. Recuerde que usted está ingresando información a un libro de Excel, el cual tiene sus limitaciones en cuanto al administrar bases de datos complejas, por lo que cuando tenga algún problema o se presente algún caso no contemplado en el uso de las planillas FAVOR DE REPORTARLO INMEDIATAMENTE vía correo electrónico a soportesistemas@inab.gob.gt y llamar al número telefónico 2321-4620, para darle solución al problema.
8. Es importante mencionar que el llenado de la información es de acuerdo a lo que usted ya tiene en documentación previamente revisada y autorizada.
9. Algunas funciones de la hoja son activadas de acuerdo a la información que usted vaya ingresando, por lo que las mismas se encuentran bloqueadas, situación que usted podrá verificar al intentar escribir sobre estas celdas, **POR FAVOR NO ALTERE LA HOJA ORIGINAL, YA QUE LA MISMA ESTÁ DISEÑADA PARA SER LEÍDA POR EL SISTEMA, CUALQUIER CAMBIO O MODIFICACIÓN SERÁ MOTIVO DE RECHAZO AUTOMÁTICO DEL MISMO**.
10. La hoja está protegida con el fin de mantener el formato y las fórmulas desarrolladas para el buen funcionamiento de la misma, por lo que si su planilla presenta algún problema, favor de reportarlo inmediatamente.
11. La carga de archivos IECAI es únicamente por medio de funcionarios del INAB de su jurisdicción.
12. La carga de archivos ITEMAS debe ser realizada por las Empresas por internet en el portal <http://seinef.inab.gob.gt/> y con su usuario. Si usted no tiene acceso a internet puede dirigirse a la oficina del INAB para hacerlo desde ahí, siempre y cuando exista ese servicio y espacio para atenderle.

CAPITULO 2

PLANILLA IECAI

INFORME ELECTRÓNICO DE CARGA INICIAL

Notas importantes:

1. La planilla IECAI tiene tres hojas, las cuales capturan la siguiente información:
 - a. IA: Información general de la empresa: **Se ha simplificado la información, solicitando solamente datos sumamente necesarios.**
 - b. FR: Información de rendimientos por producto y especie, **esta hoja no aplica para depósitos forestales o bien empresas que no realizan alguna transformación primaria.**
 - c. INPRO: Detalla el inventario con el cual se inicia en el sistema
2. Esta planilla tiene listas desplegables para reducir el error en el ingreso de datos, por ejemplo en los campos de departamento, al seleccionar un departamento solamente podrá seleccionar los municipios de ese departamento. También hay un listado de productos ya definidos, el cual está desarrollado con el estándar internacional FSC.
3. No está de más recordarle, que este informe digital que usted realiza es oficial, por lo que revise bien la información antes de presentarla y cargarla al sistema, cualquier cambio posterior se podrá realizar solo con orden competente.

I. PASOS PARA EL LLENADO DE LA PLANILLA IECAI: hoja IA

Nota: Recuerde que esta planilla es para su carga inicial, **TODA LA INFORMACIÓN DEBE SER INGRESADA EN MAYÚSCULAS.**

INFORMACIÓN DE LA EMPRESA	
DATOS GENERALES	
8 Fecha de presentación del informe: * (dd/mm/aaaa)	01/01/2014
9 Nombre comercial de la empresa:	PRUEBAS SEINEF S.A.
10 NIT Empresa:	23034232
11 Código RNF: *	IF-2376
12 Correo Electrónico: *	capacitacion@seinef.com
13 Coord X:	123456
14 Coord Y:	1234567
15	
16 * Datos obligatorios	
17	

1. Ingrese la fecha de presentación del informe: es importante mencionarle que el formato es dd/mm/aaaa

5. Ingrese el correo electrónico (es importante que recuerde que a este correo se enviarán las notificaciones del sistema.

6. Ingrese las coordenadas X,Y de la ubicación de la empresa. (Recuerde las coordenadas deben ir en GTM) si tiene alguna duda dirijase a la oficina del INAB más cercana.

2. Ingrese el comercial, tal como está en la patente (el cual es solo como referencia)
3. Ingrese el número de NIT sin guiones.
4. Ingrese el código ante el RNF de la empresa (tal como aparece en su constancia emitida por el RNF)

II. PASOS PARA EL LLENADO DE LA PLANILLA IECAI: hoja FR

INFORME DE CARGA INICIAL
Sistema Electrónico de Información de Empresas Forestales

FACTOR DE RENDIMIENTO DE EMPRESA

FACTOR DE RENDIMIENTO	
Producto	Especie
MADERA EN TROZA	PINUSP
MADERA EN TROZA	QUERSP
TROCILLA	CUPRLU
	45
	50

7. Seleccione el producto del listado de productos

8. Ingrese la especie bajo la codificación MIRASILV, para más información consulte la "Guía de especies".

9. Ingrese el factor de rendimiento

ESTA HOJA NO DEBE SER LLENADA POR EMPRESAS QUE NO HACEN NINGÚN TIPO DE TRANSFORMACIÓN (Ejemplo: depósitos, exportadores)

III. PASOS PARA EL LLENADO DE LA PLANILLA IECAI: hoja INPRO

INFORME DE CARGA INICIAL
Sistema Electrónico de Información de Empresas Forestales -SEINEF-

DETALLE DE INVENTARIO PARA LA CARGA INICIAL

Producto	Especie	Volumen (m³)
MADERA ASERRADA	PINUSP	2547.41
MADERA ASERRADA	QUERSP	452.47
MADERA EN TROZA	PINUSP	41.2
MADERA EN TROZA	QUERSP	45.5
PARTES DE MUEBLES	CEDROD	25.6
LEPA	SPP	10.2
ASERRIN	SPP	10
TABLEROS AGLOMERADOS LISOS	SPP	100

10. Seleccione el tipo de producto

11. Coloque la especie en código MIRASILV, utilizando el documento de "Guía de especies forestales desarrollado por el SIFGUA".
Nota: Existen algunos productos que han sido elaborados con varias especies (ejemplo: el Plywood, los tableros aglomerados o fibras de madera). Para los productos que tienen esta descripción, puede utilizar la codificación "SPP", como aparece en la guía de especies cuando se refiere a varias especies.

12. Ingrese el volumen en metros cúbicos, de los productos, por especie.

CAPITULO 3

PLANILLA ITEMAS

INFORMES TRIMESTRALES DE

EMPRESAS FORESTALES

1. Es importante mencionar que la última versión, contiene el logo del INAB y la leyenda del SEINEF en ambos lados de cada una de las hojas.
2. Se han desarrollado listas desplegables para un mejor control sobre los datos que usted ingresa, ejemplo: Entidad emisora del documento, tipo de nota de envío, también hay un listado de productos definidos en el estándar FSC, en orden alfabético.
3. Recuerde que este informe digital que usted realiza es oficial, por lo que revise bien la información antes de cargarla al sistema, cualquier cambio posterior se podrá realizar solo con orden competente emitida por INAB.
4. Este libro de Excel contiene las siguientes hojas:
 - a. IMP: ingreso de materia prima (todos los ingresos a la empresa respaldados por medio de "Notas de Envío" emitidas por INAB, o bien "Guías de Transporte emitidas por CONAP.)
 - b. IMAS: ingresos provenientes de otras empresas (todos los ingresos respaldados mediante nota de envío de empresa o factura)
 - c. IMAI: ingresos provenientes de importación.
 - d. TRANS: sección donde se realizan los movimientos de inventario internos.
 - e. SPE: detalla las salidas o egresos de productos del inventario mediante notas de envío de empresa o factura.
 - f. NEA: sección para anular notas de envío de la empresa, que por algún motivo sea necesario.

I. PASOS PARA EL LLENADO DE LA PLANILLA ITEMS: hoja IMP

1. Ingrese el nombre de la empresa (tal y como aparece ante el RNF y su patente)

6. Seleccione la opción "Activo" cuando haya tenido movimiento en cualquiera de las hojas del informe. O bien seleccione "Sin Movimientos" cuando no haya tenido movimiento alguno en este periodo.

Nombre Empresa:
 Código RNF:
 Período Informe:
 Fecha final del informe: (dd/mm/aaaa):
 Status:
 Año:

EMPRESA PRUEBAS S.A.
 23234232
 IF-2376
 1.1
 30/03/2013
 Activo
 2013

5. Ingrese la fecha de final del periodo del informe, formato dd/mm/aaaa. Y el año de la gestión.

2. Ingrese el número de NIT, sin guiones

3. Ingrese el número de registro, ante el RNF, tal y como aparece en la constancia emitida.

4: Coloque el periodo del informe (hablamos del primer, segundo, tercer y cuarto trimestre, pero en caso de que se requieran presentar varios informes en un trimestre se colocará así: ejemplo, es el segundo trimestre del año, pero es nuestro segundo informe de este trimestre, por lo que la hoja debe de ser codificada **2.2**, si fuéramos a presentar un tercer informe, o más dentro de este trimestre, lo colocaríamos así: **2.3**, **2.4** etc.

7. Ingrese la fecha de ingreso de las notas de envío a su inventario.

8. Seleccione la entidad emisora del documento de transporte, las cuales solo pueden ser INAB y CONAP

INFORME DE EMPRESA
 Sistema Electrónico de Información de Empresas Forestales - SEINEF-

INGRESO MATERIA PRIMA (Ingresos de bosque)

Nombre Empresa:	EMPRESA PRUEBAS S.A.
Código RNF:	23234232
Período Informe:	IF-2376
Fecha final del informe: (dd/mm/aaaa):	1.1
Status:	30/03/2013
Año:	Activo
	2013

Fecha	Entidad Emisora de Documento Transporte	Tipo de documento de transporte	Número de: Nota de Envío/Guía Transporte	Producto
10/01/2013	INAB	NOTA DE ENVÍO LICENCIA	324125	MADERA EN TROZA
10/01/2013	INAB	NOTA DE ENVÍO LICENCIA	324125	TROCILLA
14/01/2013	INAB	NOTA DE ENVÍO LICENCIA	457412	MADERA EN TROZA
17/01/2013	CONAP	GUÍA DE TRANSPORTE	3121853	MADERA EN TROZA
17/01/2013	CONAP	GUÍA DE TRANSPORTE	3121853	TROCILLA
17/01/2013	CONAP	GUÍA DE TRANSPORTE	3121853	LEÑA

9. Para el caso de INAB, existen dos tipos de notas de envío, una para licencias y otra para exentos de licencia, por lo que es importante que usted especifique de qué tipo de licencia es (NOTA DE ENVÍO LICENCIA o NOTA DE ENVÍO EXENTO). En el caso de CONAP es solamente la GUÍA DE TRANSPORTE.

10. Ingrese el correlativo de la nota de envío o guía de transporte.

IMPORTANTE: El detalle de la información depende mucho de los tipos de productos y especies. Por lo que se debe de repetir estos datos según esta información. Tal como se ven en estos ejemplos.

11. Proceda a seleccionar el tipo de producto que detalla el documento de transporte.

12. Ahora ingrese las especies de los productos, para este procedimiento debe de utilizarse el documento "Guía de especies forestales" generado por el SIFGUA, donde usted colocará el código MIRASILV que aparece en dicho documento. Si tiene dudas o algún problema para el ingreso del código por favor contacte a la oficina más cercana del INAB.

Tipo de documento de transporte	Número de: Nota de Envío/Guía Transporte	Producto	Especie	Volumen (m ³)
NOTA DE ENVIO LICENCIA	324125	MADERA EN TROZA	PINUSP	9
NOTA DE ENVIO LICENCIA	324125	TROCILLA	PINUSP	2.5
NOTA DE ENVIO LICENCIA	457412	MADERA EN TROZA	PINUSP	14
GUIA DE TRANSPORTE	3121853	MADERA EN TROZA	CEDROD	11
GUIA DE TRANSPORTE	3121853	TROCILLA	CEDROD	2.5
GUIA DE TRANSPORTE	3121853	LEÑA	CEDROD	1.2

13. Ingrese el volumen de los productos en metros cúbicos, según las especies de los mismos.

II. PASOS PARA EL LLENADO DE LA PLANILLA ITEMS: hoja IMAS



INGRESOS EMPRESA-EMPRESA

Fecha de ingreso (dd/mm/aaaa)	Tipo de documento	Serie (facturas)	Número	Número de NIT (emisor)	Producto
19/11/2012	Nota de envío de empresa		318	43038557	MADERA ASERRADA
21/11/2012	Factura		319	43038557	MADERA ASERRADA
23/11/2012	Nota de envío de empresa		353	43038557	MADERA ASERRADA
27/11/2012	Nota de envío de empresa		333	43038557	MADERA ASERRADA
12/11/2012	Nota de envío de empresa		341	43038557	MADERA ASERRADA

1. Ingrese la fecha de ingreso de la nota de envío de empresa o factura a su inventario.

2. Seleccione el tipo de documento: Nota de envío de empresa o factura.

3. cuando el documento sea factura, coloque el número de serie de la misma, y su correlativo. Si el documento es nota de envío de empresa solo coloque el correlativo

4. Ingrese número de NIT de la empresa donde proviene la nota de envío o factura, sin guiones.

5. Seleccione el producto del listado.

V. PASOS PARA EL LLENADO DE LA PLANILLA ITEMS: HOJA SPE

1. Seleccione el tipo de documento para la salida de su inventario, (factura o nota de envío)

2. Ingrese la serie (cuando aplique) y el correlativo de la nota de envío de empresa o factura, es importante resaltar que ningún campo de esta hoja puede ir en blanco.

2. Ingrese la fecha de la nota de envío de la empresa, en formato dd/mm/aaaa.

3. Seleccione el tipo del producto.

4. Ahora ingrese las especies de los productos, para este procedimiento debe de utilizarse el documento "Guía de especies forestales" generado por el SIFGUA, donde usted colocará el código MIRASILV que aparece en dicho documento. Si tiene dudas o algún problema para el ingreso del código por favor contacte a la oficina más cercana del INAB.

5. Ingrese el volumen de los productos según las especies de los mismos.

Información de Empresas Forestales -SEINEF-
INFORME DE EMPRESA
EGRESO DE PRODUCTOS



Volumen (m³)	Código RNF (cuando aplique)	Nombre del comprador	Destino		
			Tipo de venta	Departamento	Municipio
2.5		JUAN PEREZ	NACIONAL	El Progreso	Guastatoya
2	IF-2021	RIO ESCONDIDO	NACIONAL	Guatemala	Guatemala
1	IF-2021	RIO ESCONDIDO	NACIONAL	Guatemala	Guatemala
16		MARK CO	INTERNACIONAL		
16		MARK CO	INTERNACIONAL		
16		MARK CO	INTERNACIONAL		
15		MARK CO	INTERNACIONAL		
16		MA			
16		MA			
16		MA			
16		MA			
2.85		OL			
14.5	DP-1820	DE			
16		MARK CO	INTERNACIONAL		
			INTERNACIONAL		

6. IMPORTANTE: la columna "Código RNF", es para las salidas que tienen las empresas hacia otras empresas que cuenten con su registro en el RNF (inscritas en el INAB), si la venta es para clientes finales, esa columna va en blanco.

7. Ingrese el nombre del comprador ejemplo: JUAN PEREZ, DISTRIBUIDORA LA ECONOMICA, etc.

8. Seleccione el tipo de venta:

- Si la venta es nacional, debe seleccionar el departamento y municipio
- Si la venta es internacional no se seleccionan las otras columnas.

CAPITULO 4

CARGA DE INFORMES TRIMESTRALES DE EMPRESAS FORESTALES AL SEINEF

1. Recuerde que la ruta de acceso es: <http://seinef.inab.gob.gt>
2. Para poder ingresar al sistema es necesario que tenga usted su usuario y contraseña, los cuales se obtienen luego de realizar la carga inicial (IECAI).

Cuando el funcionario del INAB, proceda a cargar su archivo, usted recibirá vía correo electrónico la confirmación de la carga inicial al SEINEF, donde detallara la siguiente información:

Notificación de creación de Usuario

INAB Administrador <administradordesistema@inab.gob.gt> 11:46 (hace 25 minutos)

para mí

NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA, DEL ADMINISTRADOR DEL SISTEMA:
Estimado: PruebaSEINEF S.A.
Le informamos que le ha creado su usuario para poder acceder al sistema: Modulo de Empresas Forestales su usuario es: IF-2376 la contraseña: CQ0i
Ingrese al sistema por medio del siguiente enlace: <http://seinef.inab.gob.gt/> para revisar la información

Instituto Nacional de Bosques
Más bosques, más vida...
Por favor no responda este correo.

Este correo electrónico fue enviado a: PruebaSEINEF S.A. a través del Sistema SEINEF- del Instituto Nacional de Bosques -INAB-
7 av. 12-90 zona 13. Ciudad de Guatemala
PBX. (502) 2321-4546

Usuario: el cuál es el número de registro en el Registro Nacional Forestal.
Contraseña generada por el sistema, la cual usted debe

Ingreso al SEINEF: para acceder al SEINEF ingrese a través de: <http://seinef.inab.gob.gt/>

1. Ingrese su usuario y contraseña

Si usted olvido su contraseña ingrese en este link su usuario para generar una nueva, la cual se enviara al correo reportado en el sistema.

SEINEF | CAPACITACIÓN

Cuando usted ingresa por primera vez, el sistema por seguridad, solicita cambie la contraseña que llevo a su cuenta de correo, por favor proceda a cambiarla.

PruebaSEINEF S.A

Cambio de Clave

Clave Anterior:

Nueva Clave:

Confirme Clave:

[Cambiar de Clave](#)

Descargas:

Importante:

Contáctenos

HECAI-
IAS

Términos y con

SEINEF (parte 1).

Pantalla principal del SEINEF:

SEINEF | CAPACITACIÓN

Empresas Informes Reportes Libro Electrónico Notas de envío Administración Estadísticas

PruebaSEINEF S.A.

Anuncios Próximos a expirar

Titulo			
Titulo	Descripción	Vence	Aumentar Vigencia
No Hay Anuncios			

Ingresos Electrónicos

Titulo			
Fecha de Envío	NIT Empresa Envío	Nota de Envío	Recibir
No Hay Ingresos			

Descargas: carga inicial -IECA- Forestal -ITEMAS especies uso del SEINEF (parte 1)

Importante: Con el apoyo de: Banco Mundial y la Organización Internacional Desarrollado por el Sistema de Información Forestal de G Todos los derechos reservados © Instituto Nacional de Bosques

Menú principal

Sección de anuncios próximos a expirar

Sección de ingresos electrónicos (traslados a través de Notas de Envío de Empresa)

MENU DEL SISTEMA

Menú del sistema	Descripción	Submenú	Descripción
Empresas	En esta sección se puede tener accesos a la información de la empresa, su inventario actual, actas de fiscalización y la administración de los anuncios que la empresa publica	Información general	Detalla la información según su registro en el Registro Nacional Forestal -RNF-; además permite la carga del logo de la empresa y detallar si pertenece a alguna organización establecida (Gremial Forestal, COFAMA, etc.)
		Información e inventario actual	Detalla, por producto y especie, los movimientos de ingreso, egreso y disponible de los productos de inventario de la empresa Permite generar información en pantalla o bien un archivo PDF para reporte.
		Informe de fiscalización	Sección donde las empresas tendrán acceso a las actas de fiscalización realizadas por el INAB. Se visualizar el acta en formato PDF.
		Administración de anuncios	Sección donde las empresas pueden administrar sus anuncios, sin costo alguno. Los anuncios tienen vigencia de 30 días

			<p>con opción a revalidarse.</p> <p>La empresa puede publicar los anuncios que desee.</p>
		Mensajes de anuncios	Bandeja de entrada de los mensajes de contacto sobre los anuncios realizados por la empresa
Informes	<p>Sección para la carga de informes o la realización de los mismos en línea; la empresa queda en la libertad de utilizar el método que mejor se acople a su forma de trabajo.</p> <p>Nota: los ingresos o salidas electrónicas, no deben de ser reportados en esta sección, dicho procedimiento es automático en el sistema y los inventarios de las empresas.</p>	Carga de archivo ITEMAS	<p>En esta sección es donde las empresas pueden cargar sus archivos ITEMAS realizados en Excel.</p> <p>Es importante resaltar que la información en Excel está sujeta a una validación de versión, por lo que recomendamos que la descargue del SEINEF cada que trabaje este tipo de informe.</p>
		Ingreso electrónico de informes	<p>Esta sección permite el ingreso de los informes en línea para las empresas, con la diferencia que la información que se ingrese acá, será actualizada inmediatamente en su inventario.</p> <p>Por favor tome en cuenta que usted puede aperturar un informe, el cual puede actualizar periódicamente, hasta que cree uno nuevo en el sistema, el anterior quedara cerrado y ya no podrá ser modificado</p>
Reportes	<p>Esta sección permite generar informes de los diferentes movimientos de inventario que tienen las empresas forestales. Dichos informes pueden ser personalizados con el logo de la empresa</p> <p>Dichos reportes pueden generarse de acuerdo a fechas personalizadas por el usuario</p> <p>INFORMACIÓN IMPORTANTE PARA LA GENERACIÓN DE REPORTES</p>	Ingresos de materia prima	<p>Este reporte genera todos los ingresos que ha tenido la empresa directamente del bosque (materia prima) con los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Notas de envío de bosque de licencias forestales de INAB. • Notas de envío de bosque, exentas de licencia forestal, de INAB. • Guías de transporte de CONAP.
		Ingresos de empresa – empresa	<p>Este reporte genera información de los ingresos que tienen las empresas, por la compra hacia otras empresas, donde los documentos que respalda estos ingresos son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facturas • Notas de envío de empresa
		Ingresos de importación	Este reporte genera información de los ingresos provenientes del exterior del país, por medio de las pólizas de importación.
		Egreso de productos	<p>Este reporte muestra toda la información de las salidas de inventario que tiene la empresa, por medio de los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facturas • Notas de envío de empresa

		Emisión de notas de envío	Este reporte muestra el detalle de la información de las salidas de la empresa, por medio de la "Notas de Envío de Empresa", emitidas por el INAB a través del sistema.
		Notas de envío anuladas	Este reporte muestra la información de las notas de envío anuladas por la empresa.
		Informes trimestrales	Este reporte realiza los informes trimestrales de movimientos de ingresos, transformación y salidas del inventario de productos forestales, de acuerdo a los informes cargados por la empresa.
		Ingresos electrónicos	Este reporte es para generar informes de los ingresos provenientes de otras empresas en el SEINEF, las cuales están amparadas según "Notas de Envío de Empresa" a través del sistema.
Libro electrónico	Esta sección permite a las empresas poder imprimir sus libros electrónicos de ingresos y egresos de productos forestales.	Ingresos	Reporte que permite generar el libro de ingresos de productos forestales por cualquiera de las siguientes opciones: <ul style="list-style-type: none"> • Ingresos de bosque • Ingresos de empresa – empresa • Ingresos de importación • Ingresos de electrónicos
		Egresos	Reporte que permite generar el libro de egresos de productos forestales por las siguientes opciones <ul style="list-style-type: none"> • Salidas de productos forestales • Salidas electrónicas (por medio de Notas de Envío de Empresa)
Notas de envío	Esta sección permite a las empresas la administración de sus notas de envío de empresa, donde se puede emitir, solicitar y anular las mismas Se incluye una sección donde las empresas pueden consultar la procedencia de los productos forestales vigentes en los reglamentos.	Emisión de notas de envío	Esta sección es para generar las Notas de Envío de Empresa, a través del sistema.
		Solicitar notas de envío de empresa	Esta sección es para solicitar las Notas de Envío de Empresa al INAB: <ol style="list-style-type: none"> Nota de envío en blanco: solicitud para notas de envío para ser impresas por la empresa Nota de envío Pre-impresa: Solicitud de notas de envío para ser llenadas a mano por la empresa para ser posteriormente reportadas al sistema. <p>Dicha solicitud se hace en mínimo y múltiplos de 20</p>
		Consultar	Esta sección genera la información de la procedencia de los documentos de transporte de productos forestales,

			<ul style="list-style-type: none"> • Notas de envío de INAB • Guías de transporte de CONAP
		Anulación de notas de envío	<p>Esta sección es para anular las Notas de Envío de Empresa emitidas a través del SEINEF por la empresa, es importante mencionar que la empresa debe resguardar las notas de envío anuladas por deterioro, o errores en su impresión.</p> <p>Si por alguna razón alguna Nota de Envío de Empresa es Extraviada o robada la empresa deberá presentar la denuncia correspondiente ante la autoridad competente y llevar la copia a la oficina del INAB de su jurisdicción, donde el Director de Dicha oficina procederá a anularla en el sistema.</p>
		Notas de Envío de Empresa Forestal (Pre- Impresa)	Sección para reportar las notas de envío Pre-impresas al sistema, luego de ser utilizadas por la empresa
Administración	Permite el cambio de clave por parte de la empresa	Cambio de clave	Sección donde se puede cambiar la clave de acceso al SEINEF, le recomendamos que periódicamente la cambie por motivos de seguridad.
Estadísticas	Esta sección permite generar estadísticas de los movimientos de ingresos y egresos de productos forestales, en gráficas para las empresas puedan analizar el comportamiento de la empresa y así otorgar herramientas para la toma de decisiones	Movimientos de ingresos	Esta sección genera estadísticas de ingresos detallado según el periodo reportado por la empresa
		Movimientos de egresos	Esta sección genera estadísticas de egresos detallado según el periodo reportado por la empresa

Menú: Empresas; submenú; Información general:

Información de la Industria

Información General

Fecha de Registro:	29/06/2011 03:45:19 p.m.	No. de Registro:	IF-2376
Nombre Comercial:	PruebaSENEF S.A.	Propietario:	SISTEMA ELECTRONICO DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES
Representante Legal:	El Mismo	Dirección:	5
Aldea:		Municipio:	MORALES
Departamento:	IZABAL	Tipo de Industria:	Estacionaria
Productos:	Madera Aserrada	Maquinaria:	
Fecha Vencimiento Registro:	31/12/2016 12:00:00 a.m.	Subregión a la que pertenece:	II-1 IZABAL

La anterior información es la registrada por el Registro Nacional Forestal, para actualizarla o modificarla, deberá realizar su trámite de actualización ante el RNF.

Información de Contacto

Correo Electrónico: Página Web:

Teléfonos: Fax:

Fecha Última Actualización: Nunca ha actualizado información.

Logotipo

Seleccione el Archivo

Ningún archivo seleccionado

La información que se muestra acá es la que se tiene en el Registro Nacional Forestal –RNF–, la misma solo puede modificarse al actualizar su información en el RNF.

Inscripciones COFAMA y Gremial Forestal

No. Inscripción COFAMA: Fecha Inscripción COFAMA:

No. Inscripción Gremial Forestal: Fecha Inscripción Gremial Forestal:

Factores de Rendimiento Específicos

Producto	Especie	Título	Factor
MADERA EN TROZA	PINUSP		49
MADERA EN TROZA	QUERSP		45
TROCILLA	CUPRLU		50

En esta sección es donde usted puede cargar el logo de su empresa al sistema, en formato imagen (JPG), para que todos los reportes salgan personalizados con el mismo.

Si su empresa pertenece a la Gremial Forestal o a la Comisión de Fabricantes de Muebles de la AGEXPORT, usted puede colocar dichas acreditaciones en su usuario.

Es esta sección se muestra el detalle de factor de rendimiento por producto y especie

Menú: Empresas; submenú; Información e inventario actual:

The screenshot shows the SEINEF | CAPACITACION web interface. The top navigation bar includes 'Empresas', 'Informes', 'Reportes', 'Libro Electrónico', 'Notas de envío', 'Administración', and 'Estadísticas'. A dropdown menu for 'Empresas' is open, showing options like 'Información general', 'Información e inventario actual', 'Informe de Fiscalización', 'Administración de Anuncios', and 'Mis Mensajes de Anuncios'. The main content area is titled 'Stock de Productos' and contains two buttons: 'Consultar' and 'Ver en PDF'. Below this is a section for 'RESUMEN DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES' and 'INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES'. At the bottom, there are sections for 'Descargas' (with links for 'nencia -IECAI-' and '-ITEMAS') and 'Importante:' (with a link for 'Términos').

Al presionar el botón "Consultar" muestra la información en pantalla

Al presionar el botón "ver en PDF" genera un informe en formato PDF, para ser descargado o impreso

Inventario actual en pantalla:

The screenshot displays two tables from the 'RESUMEN DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES' section. The first table shows a summary by product, and the second table shows a detailed view by product and species.

Producto	Ingresos (m ³)	Egresos (m ³)	Disponible (m ³)
ASERRIN	5.35	5.35	0.00
COLUMNAS	5.35	5.00	0.35
LEÑA	50.00	0.00	50.00
MADERA ASERRADA	311.50	54.50	257.00
PALLETS	12.00	0.00	12.00
MADERA EN TROZA	300.00	125.00	175.00
TROCILLA	100.00	0.00	100.00
LEPA	8.35	5.00	3.35
MACHIMBRE	14.35	2.00	12.35
TABLA	59.60	23.30	36.30
MADERA CEPILLADA	12.50	0.00	12.50
Volumen Total (m³)	879.00	220.15	658.85

Producto	especie	Ingresos (m ³)	Egresos (m ³)	Disponible (m ³)
ASERRIN	SEP	5.35	5.35	0.00
COLUMNAS	PIBUJO	5.35	5.00	0.35
LEÑA	PINUMI	50.00	0.00	50.00
MADERA ASERRADA	CEDROD	141.50	12.00	129.50
MADERA ASERRADA	PINUMI	110.00	32.50	77.50
MADERA ASERRADA	SWIEMA	60.00	10.00	50.00
PALLETS	PINUMI	12.00	0.00	12.00
MADERA EN TROZA	CEDROD	50.00	0.00	50.00
MADERA EN TROZA	CYBIDO	50.00	0.00	50.00
MADERA EN TROZA	PINUMI	175.00	100.00	75.00

Resumen del detalle de inventario por producto (ingresos, egresos y disponible)

Detalle de inventario por producto y especie (ingresos, egresos y disponible)

Generación del informe de inventario en formato PDF:

El informe de inventario en PDF, sirve a las empresas para poder imprimir la información de su inventario actual y poder archivarlo electrónicamente o bien poder imprimirlo
Lis mismos salen personalizados con el logo de la empresa.

Industrias/Reportes/d7b70cfc-c2e2-413f-bc87-afeee1a2d76c.pdf



INSTITUTO NACIONAL DE BOSQUES

Sistema Electrónico de Información de Empresas Forestales -SEINEF-

Inventario de Productos Forestales



Nombre de la Empresa: PruebaSEINEF S.A.	No. RNF: IF-2376
Nombre del Propietario: SISTEMA ELECTRONICO DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES	
NIT: 2323423-2	Teléfono:
Dirección: 5	Subregion: METROPOLITANA
Región: METROPOLITANA	Usuario que consulta: PruebaSEINEF S.A.
Rendimiento:	
Fecha de Impresión: 06/03/2014	

INFORMACION DE PRODUCTOS FORESTALES

Producto	Ingresos (m³)	Egresos (m³)	Disponible (m³)
ASERRÍN	5.35	5.35	0.00
COLUMNAS	5.35	5.00	0.35
LEÑA	50.00	0.00	50.00
MADERA ASERRADA	311.50	54.50	257.00
PALLETS	12.00	0.00	12.00
MADIFRA FN TRONZA	300.00	125.00	175.00

Menú: Empresas; submenú; Informe de fiscalización

The screenshot displays the SEINEF | CAPACITACIÓN web application. The navigation menu includes 'Empresas', 'Informes', 'Reportes', 'Libro Electrónico', 'Notas de envío', 'Administración', and 'Estadísticas'. The 'Fiscalización' sub-menu is open, showing options like 'Información general', 'Información e inventario actual', 'Informe de Fiscalización', 'Administración de Anuncios', and 'Mis Mensajes de Anuncios'. Below this is a table with the following data:

Registro BNF	Nombre Comercial	Propietario	Departamento	Municipio	Region	SubRegion	Fecha de Fiscalización	Ver Acta de Fiscalización
IF-100	MADERAS DE PRUEBA, S.A.	PROPIETARIO DE PRUEBA	GUATEMALA	GUATEMALA	METROPOLITANA	METROPOLITANA	10/02/14	

Below the table, there is a 'Descargas:' section with links for 'Informe de carga inicial -IECA-', 'Informe trimestral -ITEMAS-', 'Guía de Especies', and 'Manual de uso del SEINEF (parte 1)'. At the bottom, there is a footer with support information from Banco Mundial and OIMT, and copyright information for INAB-PBX.

En esta sección las empresas tienen acceso al acta de las fiscalizaciones que el INAB realiza a su empresa. También se muestra un detalle de la fecha que se realizó la misma.

Menú: Empresas; submenú; Administración de anuncios



Empresas Informes Reportes Libro Electrónico Notas de envío Administración Estadísticas

Adm
Información general
Información e Inventario actual
Informe de Fiscalización
Administración de Anuncios
Mis Mensajes de Anuncios

Nuevo Anuncio

Categoría Nivel 1 Nivel 2 Título
Venta Servicios Servicios de Campo

Descripción Moneda
Q - Quetzales

Precio Tipo de Transacción
0.00 Nacional Exportación Importación

Grabar

Título	Descripción	Categoría	Nivel 1	Nivel 2	Unidad de Medida	Cantidad	Moneda	Precio	Estatus	Vence	Editar	Fotos	Nivel 3
No Hay Anuncios													

En esta sección las empresas pueden publicar anuncios de los productos y servicios que ofrecen, de manera GRATUITA y la cantidad de anuncios necesarios. Dichos anuncios tienen una vigencia de 30 días, con la posibilidad de renovarse cada mes.

inefcapa.inab.gob.gt

Inicio | Importante | Video-Tutoriales | **e-commerce Forestal** | Información | Contáctenos

Portal de comercio electrónico

E-commerce Forestal

¿Que estas buscando?

Busqueda Personalizada Resultados de su búsqueda

Catagoría:
Nivel 1:
Nivel 2:
Rango de Precios: Desde - Hasta:

Anuncios

MADERA ASERRADA
Enviar  Categoría: Compra, Precio: Q 0
Descripción: COMPRAMOS TODA CLASE DE MADERAS Industria - Maderables [Ver Mas](#)

SERVICIO DE CORTE DE CUALQUIER TIPO DE MADERA
 Categoría: Venta, Precio: Q 0
Descripción: COMPRA Y VENTA DE MADERA ADEMAS SE CORTA MADERA EN DIFERENTES DIMENSIONES CON ASERRAERO WOOD MAZIER LT-15

Los anuncios son publicados inmediatamente en el "E-Commerce" del SEINEF para que estén a la vista a nivel nacional e internacional.

Menú: Empresas; submenú; Mensajes de anuncios



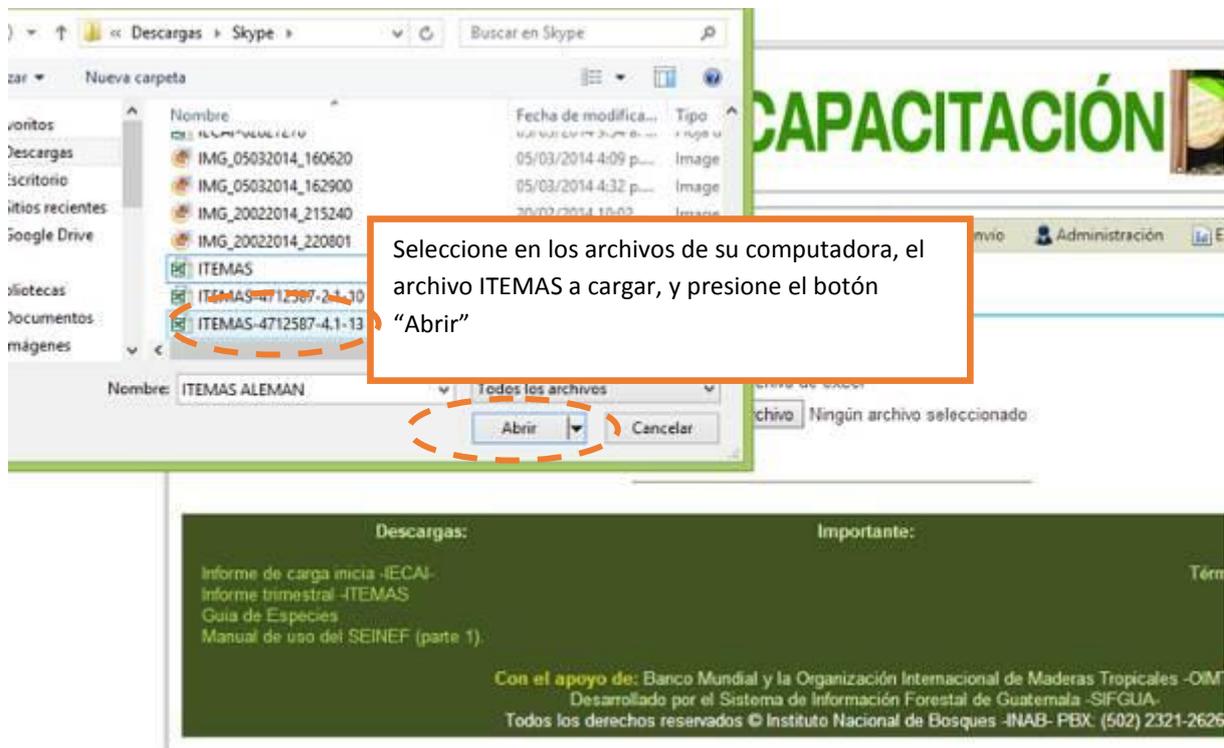
The screenshot shows the website interface for SEINEF | CAPACITACIÓN. The browser tabs include 'seinefcapa.inab.gob.gt', 'MADERA ASERRADA - B...', 'seinefcapa.inab.gob.gt', and 'Portal de comercio electri...'. The main navigation menu is open, showing options like 'Empresas', 'Informes', 'Reportes', and 'Libro Electrónico'. The 'Empresas' sub-menu is expanded, listing 'Información general', 'Información e inventario actual', 'Informe de Fiscalización', 'Administración de Anuncios', and 'Mis Mensajes de Anuncios'. Below the menu is a table with columns for 'Título', 'Descripción', 'Categoría', and 'Mensaje'. A single row is visible with the following data:

Título	Descripción	Categoría	Mensaje
MADERA ASERRADA	COMPRAMOS TODA CLASE DE MADERAS	Compra	Yo tengo un bosque con pino y ciprés, son aproximadamente 3,4 h, ya cuento con la licencia de INAB

At the bottom of the page, there are sections for 'Descargas:' (listing 'Informe de carga inicia -IECAI-', 'Informe trimestral -ITEMAS', 'Guía de Especies', and 'Manual de uso del SEINEF (parte 1)'), 'Importante:', and 'Contáctenos' (with a link to 'Términos y condiciones de uso'). The footer text reads: 'Con el apoyo de: Banco Mundial y la Organización Internacional de Maderas Tropicales -OIMT- Desarrollado por el Sistema de Información Forestal de Guatemala -SIFGUA- Todos los derechos reservados © Instituto Nacional de Bosques -INAB- PBX: (502) 2321-2626'.

En esta sección usted podrá visualizar los mensajes de los interesados en su anuncio, donde aparecen los datos de contacto para una comunicación directa.

Menú: Informes; submenú; Carga de archivo ITEMAS



Validación de la información del archivo ITEMAS por el SEINEF:

inefcapa.inab.gob.gt

Empresas Informes Reportes Libro Electrónico Notas de envío Administración Estadísticas

PruebaSEINEF S.A.

Cargar Archivos ITEMAS

Seleccione el archivo de excel

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Enviar

Su Archivo de Excel Contiene Errores, porfavor revise el detalle siguiente, luego

Generar PDF

Hoja	Celda Error	Error
IMAS	A9	La Fecha esta fuera del rango del periodo
IMAS	F9	Producto No Existe
IMAS	G10	Especie No Existe
IMAI	A8	La Fecha esta fuera del rango del periodo
TRANS	G9	Producto No Existe
TRANS	G12	Producto No Existe
TRANS	D8	No hay suficiente stock para este producto
TRANS	D9	No hay suficiente stock para este producto
TRANS	TRANS1	El Total del Volumen del Producto Original es diferente al Total en la hoja debe ser igual
SPE	G16	El Volumen es menor del stock
SPE	G17	El Volumen es menor del stock
SPE	G20	El Volumen es menor del stock

Si su informe ITEMAS, presentara errores, como fechas, nombres de productos y especies incorrectos, o simplemente no contara con volumen suficiente para descargar algún producto, el sistema detallara la Hoja, Fila y columna donde se encontrara dicho error para que proceda a corregirlo

inefcapa.inab.gob.gt

b.gob.gt

SEINEF | CAPACITACIÓN

Empresas Informes Reportes Libro Electrónico Notas de envío Administración Estadísticas

PruebaSEINEF S.A.

Cargar Archivos ITEMAS

Seleccione el archivo de excel

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Enviar

Archivo Cargado con Exito

Descargas: de carga inicia -IECAI- trimestral -ITEMAS e Especies de uso del SEINEF (parte 1)

Importante:

Con el apoyo de: Banco Mundial y la Organización Internacional de Maderas Tropicales -OIMT-

Cuando el SEINEF valida que toda la información presentada en el ITEMAS, esta correcta, le dará el mensaje "Archivo Cargado con éxito", esto es el equivalente a presentar su libro en la oficina de INAB, proceso que ahora dura segundos.

Ingreso de informes trimestrales en línea:

Menú: Informes; submenú; Ingreso electrónico de informes

Las empresas tienen la opción de realizar su informe de manera electrónica y en línea, para ello deben ingresar en la sección "Ingreso electrónico de informes".

Ingreso de Informes

Periodo: 0.0 Fecha Final de Informe:

Estado:

[Grabar](#)

Periodo	Año	Fecha Final de Informe	Fecha de Carga	Estado	Ingresar Productos
4.1	2013	31/12/13	06/03/14	SIN MOVIMIENTO	
3.1	2013	30/09/13	06/03/14	ACTIVO	
2.1	2013	30/06/13	06/03/14	ACTIVO	
1.1	2013	31/01/13	04/03/14	ACTIVO	

Descargas: Informe de carga inicial (IECA), Informe trimestral (ITEMAS), Guía de Especies, Manual de uso del SEINEF (parte 1)

Importante:

Contactenos: Términos y condiciones de uso

seinefcapa.inab.gob.gt

1. Ingrese el periodo del informe. 2. Seleccione la fecha final de dicho informe. 3. Seleccione el estado "Activo" o "Sin Movimiento". 4. Presione el botón "Grabar" para generarlo.

Ingreso de Informes

Periodo: 1.1 Fecha Final de Informe: 31/03/2014

Estado:

[Grabar](#)

Periodo	Año	Fecha Final de Informe	Fecha de Carga	Estado	Ingresar Productos
4.1	2013	31/12/13	06/03/14	SIN MOVIMIENTO	
3.1	2013	30/09/13	06/03/14	ACTIVO	
2.1	2013	30/06/13	06/03/14	ACTIVO	
1.1	2013	31/01/13	04/03/14	ACTIVO	

Descargas: Informe de carga inicial (IECA), Informe trimestral (ITEMAS), Guía de Especies, Manual de uso del SEINEF (parte 1)

Importante:

Contactenos: Términos y condiciones de uso



PruebaSEINEF S.A.

Ingreso de Informes

Periodo: 0.0 Fecha:
 Estado: Estado
 Grabar

Como se ve en pantalla se ha generado el informe, por lo que para proceder a ingresar información debe presionar el botón de "ingresar productos"

Periodo	Año	Fecha Final de Informe	Fecha de Carga	Estado	Ingresar Productos
1.1	2014	31/03/14	06/03/14	ACTIVO	Ingresar Productos
4.1	2013	31/12/13	06/03/14	SIN MOVIMIENTO	Ingreso de Pa
3.1	2013	30/09/13	06/03/14	ACTIVO	
2.1	2013	30/06/13	06/03/14	ACTIVO	
1.1	2013	31/01/13	04/03/14	ACTIVO	

Descargas: Informe de carga inicia -IECA- Informe trimestral -ITEMAS Guía de Especies Manual de uso del SEINEF (parte 1)

Importante:

Contactenos: Términos y condiciones de uso



PruebaSE

Ya dentro del Informe, usted tiene las siguientes secciones:

- Ingresos:
 - 1. de bosque
 - 2. de otra empresa
 - 3. de importación

Ingreso de Informes Trimestrales

Periodo: 1.1 Año: 2014 Fecha de Presentación: 31/03/2014

INGRESO MATERIA PRIMA INGRESO EMPRESA-EMPRESA INGRESOS DE IMPORTACIÓN TRANSFORMACION DE PRODUCTOS EGRESO DE PRODUCTOS

Transformación: Sección donde se transforma nuestros productos de inventario

Egresos: Salidas de su inventario por medio de facturas

NOTAS DE ENVIO ANULADAS

Fecha:
 Tipo de Nota de Envío:
 Producto:
 Volumen (m3):
 Estado Emisora: Estado
 Numero de Documento: 0
 Especie:
 Registrar Producto

Fecha	Entidad Emisora	Tipo de Nota de Envío	No. Nota de Envío	Producto	Especie	Volumen (m3)	Modificar Registro
No Hay Registros							

nefcapa.inab.gob.gt

Ingresos:
1. de bosque
Con notas de envío de INAB o guía de transporte de CONAP

Ingresos de bosque:
1. Ingrese la fecha 2. Seleccione la entidad emisora (INAB o CONAP) 3. Seleccione el tipo de documento 4. Ingrese el número del documento

Producto Ingresado Correctamente
Periodo: 1.1 Año: 2014 Fecha de Presentación

INGRESO MATERIA PRIMA INGRESO EMPRESA-EMPRESA INGRESOS DE IMPORTACIÓN TRANSFORMACION DE PRODUCTOS EGRESO DE PRODUCTOS

NOTAS DE ENVIO ANULADAS

INGRESO DE MATERIA PRIMA (Ingresos de Bosque).

Fecha: [] Entidad Emisora: INAB
 Tipo de Nota de Envío: NOTA DE ENVIO LICENCIA Número de Documento: 0
 Producto: [] Especie: []
 Volumen (m3): 0.00

Agregar Producto

Fecha	Entidad Emisora	Tipo de Nota de Envío	No. Nota de Envío	Producto	Especie	Volumen (m3)	Modificar Registro
14/01/14	INAB	NOTA DE ENVIO LICENCIA	233223	MADERA EN TROZA	PINUJO	10.00	[]

Descarga
Informe de carga inicia -IECAJ-
Informe trimestral -ITEMAS
Guía de Especies

5. Seleccione el producto y la especie.
6. Ingrese el volumen y presione el botón de "Agregar producto"

Esta opción es para editar el registro ingresado, por si por error se capturo alguna información incorrecta.

neinefcapa.inab.gob.gt

SEINEF | CAPACITACIÓN

Ingresos:
2. Empresa – Empresa: cuando la documento que ampara el ingreso sea un factura o Nota de Envío de Empresa

Ingresos de bosque:
1. Ingrese la fecha. 2. Seleccione el tipo de documento 3. Si el documento es una factura ingrese el número de serie. 4. Ingrese el número del documento 5. Ingrese el número de NIT del emisor

Producto Ingresado Correctamente
Periodo: 1.1 Año: 2014 Fecha de Presentación

INGRESO MATERIA PRIMA INGRESO EMPRESA-EMPRESA INGRESOS DE IMPORTACIÓN TRANSFORMACION DE PRODUCTOS EGRESO DE PRODUCTOS

NOTAS DE ENVIO ANULADAS

INGRESO EMPRESA-EMPRESA

Fecha: [] Tipo de documento: Factura
 Serie: [] Número: 0
 NIT (Emisor): NIT Producto: []
 Especie: [] Volumen (m3): 0.00

Agregar

Fecha	Tipo de documento	Serie	Número	NIT Empresa	Producto	Especie	Volumen (m3)	Modificar Registro
07/01/14	Factura	A	21232	137226	MADERA EN TROZA	PINUMI	24.00	[]

6. Seleccione el producto y la especie.
7. Ingrese el volumen y presione el botón de "Agregar"

Esta opción es para editar el registro ingresado, por si por error se capturo alguna información incorrecta.

nefcapa.inab.gob.gt

SEINEF | CAPACITACIÓN

Ingresos:
3. Importación:
Cuando el ingreso es amparado por una póliza de importación.

Ingresos de bosque:
1. Ingrese la fecha. 2. Ingrese el número de póliza de importación

Período: 1.1 Año: 2014 Fecha de Presentación: 31/03/2014

INGRESO MATERIA PRIMA | INGRESO EMPRESA-EMPRESA | INGRESOS DE IMPORTACIÓN | TRANSFORMACION DE PRODUCTOS | EGRESO DE PRODUCTOS

NOTAS DE ENVÍO ANULADAS

INGRESOS DE ORIGEN DE IMPORTACIÓN.

Fecha Ingreso: No. Póliza de Importación:

Producto: Especie:

Volumen (m3): 0.00

Fecha	Póliza	Producto	Especie	Volumen (m3)	Modificar Registro
04/02/14	-132333			12,00	<input type="button" value="Modificar"/>

6. Seleccione el producto y la especie.
7. Ingrese el volumen y presione el botón de "Agregar"

Esta opción es para editar el registro ingresado, por si por error se capturo alguna información incorrecta.

nefcapa.inab.gob.gt

SEINEF | CAPACITACIÓN

Transformación de productos:
Sección donde las empresas pueden realizar movimientos internos de su inventario.

Período: 1.1 Año: 2014 Fecha de Presentación: 31/03/2014

INGRESO MATERIA PRIMA | INGRESO EMPRESA-EMPRESA | INGRESOS DE IMPORTACIÓN | TRANSFORMACION DE PRODUCTOS | EGRESO DE PRODUCTOS

NOTAS DE ENVÍO ANULADAS

TRANSFORMACION DE PRODUCTOS (TRASLADO)

TRANSFORMACIONES REALIZADAS (TRASLADO)

Productos Originales				Productos Resultantes Transformación			
Fecha	Producto	Especie	Volumen (m3)	Fecha	Producto	Especie	Volumen (m3)
No Hay Registros				No Hay Registros			
Volumen Total Origen				Volumen Total Trans.			

Para realizar la transformación de algún producto presione el botón "iniciar transformación"

nefcapa.inab.gob.gt

Sección: PRODUCTO ORIGINAL:

1. Ingrese la fecha (sirve solo como referencia del cambio)
2. Seleccione el producto y la especie que desea transformar (solo aparecerán los que tienen disponibilidad en su inventario)
3. Ingrese el volumen a transformar, y presione el botón "Agregar"

Sección: PRODUCTO RESULTANTE:

1. Ingrese la fecha (sirve solo como referencia del cambio)
2. Seleccione el producto y la especie que resultaron de la transformación.
3. Ingrese el volumen resultante, y presione el botón "Agregar".

Productos Originales

Fecha: 31/01/2014 Producto: MADERA EN TROZ Especie: PINUMI Volumen (m3): 10.00

Diponible: 99.00

Nombre Científico: Pinus maximiloi

Productos Resultantes Transformación

Fecha: Producto: Especie: Volumen (m3): 0.00

[Agregar](#)

Productos Originales				Productos Resultantes Transformación				
Fecha	Producto	Especie	Volumen (m3)	Fecha	Producto	Especie	Volumen (m3)	Eliminar Registro
No Hay Registros.				No Hay Registros.				

nefcapa.

IMPORTANTE:

Para el cambio de género Pinus, usted puede realizar lo siguiente:

1. Colocar en la sección de "Producto Original" el producto que tenemos en inventario y deseamos cambiar el género, ejemplo:
 - a. MADERA EN TROZA PINUOO 10
 - b. MADERA EN TROZA PINUMI 10
2. Colocar en la sección de "Producto resultante" el mismo producto solamente cambiando el género de la especie
 - a. MADERA EN TROZA PINUSP 20

Productos Originales

Fecha: Producto: Especie: Volumen (m3): 0.00

Diponible: 0.00

[Agregar](#)

Productos Resultantes Transformación

Fecha: Producto: Especie: Volumen (m3): Volumen (m3)

[Agregar](#)

Productos Originales				Productos Resultantes Transformación				
Fecha	Producto	Especie	Volumen (m3)	Fecha	Producto	Especie	Volumen (m3)	Eliminar Registro
31/01/14	MADERA EN TROZA	PINUMI	10.00	31/01/14	MADERA EN TROZA	PINUSP	20.00	
31/01/14	MADERA EN TROZA	PINUOO	10.00	Volumen Total Trans: 20.00				
			Volumen Total Origen: 20.00					

IMPORTANTE: Recuerde que la sumatoria de ambas secciones debe ser igual para poder finalizar el proceso.

PruebaSEINEF S.A.

Ingreso de Informes Trimestrales

Transformación Concluida

Al terminar el proceso de transformación presione el botón "Finalizar transformación" y el proceso será finalizado regresando a la sección de inicio, si se desea ingresar una nueva transformación presione nuevamente el botón "Iniciar Transformación"

Iniciar Transformación

TRANSFORMACIONES REALIZADAS (TRASLADO INTERNO DE INVENTARIO).

Productos Originales				Productos Resultantes Transformación			
Fecha	Producto	Especie	Volumen (m3)	Fecha	Producto	Especie	Volumen (m3)
31/01/14	MADERA EN TROZA	PINUMI	10.00	31/01/14	MADERA EN TROZA	PINUSP	20.00
31/01/14	MADERA EN TROZA	PINUOO	10.00				
			Volumen Total Origen				Volumen Total Trans.
			20.00				20.00

Descargas: Informe de carga inicia -IECAI-
Informe trimestral -ITEMAS
Guía de Especies
Manual de uso del SEINEF (parte 1).

Importante:

Contactenos: Términos y condiciones de uso

Con el apoyo de: Banco Mundial y la Organización Internacional de Maderas Tropicales -OIT-

inefcapa.inab.gob.gt

Ingreso de Informes Trimestrales

La Transformación no se puede terminar hasta que el producto original sea igual al transformado

Periodo: 1.1 Año: 2014 Fecha de Presentación: 31/03/2014

INGRESO MATERIA PRIMA | INGRESO EMPRESA-EMPRESA | INGRESOS DE IMPORTACIÓN | TRANSFORMACION DE PRODUCTOS | EGRESO DE PRODUCTOS

NOTAS DE ENVIO ANULADAS

TRANSFORMACION DE PRUDUCTOS (TRASLADO INTERNO DE INVENTARIO).

Iniciar Transformación

Terminar Transformación
Cancelar Transformación

Productos Originales				Productos Resultantes Transformación			
Fecha	Producto	Especie	Volumen (m3)	Fecha	Producto	Especie	Volumen (m3)
			0.00				
			Volumen Total Origen				Volumen Total Trans.
			30.00				19.00

inefcapa.inab.gob.gt

Período: 1.1 Año: 2014 Fecha de Presentación: 31/03/2014

INGRESO MATERIA PRIMA | INGRESO EMPRESA-EMPRESA | INGRESOS DE IMPORTACIÓN | **TRANSFORMACION DE PRODUCTOS** | EGRESO DE PRODUCTOS

NO

Quando el proceso esté completo y los datos cuadrados, presione el botón "Terminar transformación", o bien cancelar la transformación para eliminar el proceso.

Terminar Transformación
Cancelar Transformación

Productos Originales

Fecha: Producto: Especie: Volumen (m3): 0.00

Diponible: 0.00

[Agregar](#)

Productos Resultantes Transformación

Fecha: Producto: Especie: Volumen (m3):

[Agregar](#)

Título				
Fecha	Producto	Especie	Volumen (m3)	Eliminar Registro
31/03/14	MADERA EN TROZA	PINUSP	30.00	
			Volumen Total Origen	30.00

Título				
Fecha	Producto	Especie	Volumen (m3)	Eliminar Registro
31/03/14	MADERA ASERRADA	PINUSP	19.00	
31/03/14	LEPA	SPP	6.00	
31/03/14	ASERRIN	SPP	5.00	
			Volumen Total Trans.	30.00

TRANSFORMACIONES REALIZADAS (TRASLADO INTERNO DE INVENTARIO).

Productos Originales | Productos Resultantes Transformación

nefcapa.inab.gob.gt

PruobaSEINEF S.A

Ingreso de Informes Trimestrales

Transformación Concluida

Quando los datos son grabados por medio del proceso "Terminar Transformación" el sistema mostrara el listado de las transformaciones realizadas. Siempre quedara habilitada la opción para ingresar nuevos procesos de transformación

[Iniciar Transformación](#)

TRANSFORMACIONES REALIZADAS (TRASLADO INTERNO DE INVENTARIO).

Productos Originales

Título			
Fecha	Producto	Especie	Volumen (m3)
31/01/14	MADERA EN TROZA	PINUMI	10.00
31/01/14	MADERA EN TROZA	PINUJO	10.00
31/03/14	MADERA EN TROZA	PINUSP	30.00
			Volumen Total Origen
			50.00

Productos Resultantes Transformación

Título			
Fecha	Producto	Especie	Volumen (m3)
31/01/14	MADERA EN TROZA	PINUSP	20.00
31/03/14	MADERA ASERRADA	PINUSP	19.00
31/03/14	LEPA	SPP	7.00
31/03/14	ASERRIN	SPP	4.00
			Volumen Total Trans.
			50.00

Descargas: [Informe de carga inicial -IECAI-](#) [Informe trimestral -ITEMAS-](#) [Carga de Entidad](#)

Importante: [Términos y condiciones de uso](#)

Contactenos

seinefcapa.inab.gob.gt

nefcapa.inab.gob.gt

1. Ingrese la fecha
 2. Seleccione el tipo de documento
 3. Si es factura, ingrese la serie
 4. Ingrese el número del documento

Egreso de productos:
 Sección donde se puede dar salida a su inventario por medio de factura

2014 Fecha de Presentación: 31/03/2014

INGRESO DE IMPORTACIÓN TRANSFORMACION DE PRODUCTOS EGRESO DE PRODUCTOS

NOTAS DE ENVIO ANULADAS

EGRESO DE PRODUCTOS.

Fecha Egreso: 31/03/2014 Tipo de documento: Factura
 Serie: A Número: 244
 Producto: MADERA ASERRADA Especie: PINUSP
 Volumen m³: 11.00 Comprador: DESTINO PRUEBAS
 Tipo de Venta: NACIONAL Departamento: GUATEMALA
 Municipio: MIXCO Código RNF: 4571.67

Disponibles: 4571.67

Agregar

Fecha Tipo de documento Serie Documento Producto Especie Volumen m³

No Hay Registros

Descargas: Informes de carga inicia -IECA-

5. Seleccione el producto y la especie (solo aparecerán los que tengan saldo en su inventario)
 6. Ingrese el volumen
 7. Ingrese el nombre del comprador
 8. Seleccione el tipo de venta
 9. Seleccione el departamento y municipio

seinefcapa.inab.gob.gt

nefcapa.inab.gob.gt

PruebaSEINEF S.A.

Ingreso de Informes Trimestrales
 Producto Ingresado Correctamente
 Periodo: 1.1 Año: 2014 Fecha de Presentación: 31/03/2014

INGRESO MATERIA PRIMA INGRESO EMPRESA-EMPRESA INGRESOS DE IMPORTACIÓN TRANSFORMACION DE PRODUCTOS EGRESO DE PRODUCTOS

NOTAS DE ENVIO ANULADAS

EGRESO DE PRODUCTOS.

Fecha Egreso: Tipo de documento: Factura
 Número: No Documento
 Especie:
 Comprador:
 Departamento:
 Municipio: Código RNF:

Disponibles: Disponible

Agregar

Titulo

Fecha	Tipo de documento	Serie	Documento	Producto	Especie	Volumen	Comprador	Destino	Departamento	Municipio	RNF
31/03/14	Factura	A	244	MADERA ASERRADA	PINUSP	11.00	DESTINO PRUEBAS	NACIONAL	GUATEMALA	MIXCO	

Descargas: Informes de carga inicia -IECA-

Importante: Contáctenos

Al presionar el botón agregar, se generará la línea del registro deseado.

INFORMACIÓN IMPORTANTE PARA GENERACIÓN DE REPORTES:

IMPORTANTE PARA GENERAR REPORTES EN SEINEF:

El SEINEF genera informes en formato PDF en ventanas emergentes en su navegador web. Si por alguna razón en su navegador los mismos no son desplegados verifique que los mismos estén habilitados. Por favor siga los siguientes pasos:

1. Al generar el reporte aparecerá un mensaje en parte superior derecha de su navegador, dar clic ha dicho mensaje.

Título	
especie	Volumen (m ³)

Título						
Envío	Entidad Emisora	Tipo Nota de Envío	Producto	especie	Volumen (m ³)	Saldo (m ³)

men Total (m³)

2. Al dar clic a dicho mensaje, aparecerá un cuadro de dialogo, para que usted permita que su navegador despliegue la información en las ventanas emergentes, por favor seleccione la opción "Permitir siempre pop-ups de seinef.inab.gob.gt"
3. Presione el botón "ok" y vuelva a generar los reportes que sea consultar en el SEINEF.

Se han bloqueado los siguientes pop-ups en esta página:

- <http://186.151.231.171/industrias/ReplngMateriaPrima.aspx>
- <http://186.151.231.171/industrias/ReplngMateriaPrima.aspx>
- <http://186.151.231.171/industrias/ReplngMateriaPrima.aspx>

Permitir siempre pop-ups de seinef.inab.gob.gt

Seguir bloqueando pop-ups

[Administrar bloqueo de pop-ups...](#)

Ok

Reporte de Ingresos de Materia Prima

Desde: 01/01/2014 Hasta: 31/03/2014

Generar PDF Generar

Título	
especie	Volumen (m ³)

Menú: Reportes; submenú; Ingresos de materia prima

Reporte de Ingresos de Materia Prima

Desde: 01/01/2014 Hasta: 31/03/2014

Generar PDF Generar

Información de la Empresa Forestal

Nombre de la Empresa:	PruebaSEINEF S.A	No. RNF:	IF-2376
Nombre del Propietario:	SISTEMA ELECTRONICO DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES		
NT:	2323423-2	Teléfono:	
Dirección:	5		
Región:	METROPOLITANA	Subregión:	METROPOLITANA
Rendimiento:		Usuario que Consulta:	PruebaSEINEF S.A
Fecha de Impresión:	06/03/2014		

Resumen

Producto	especie	Volumen (m ³)
MADERA EN TROZA	PINUJO	10.00
Volumen Total (m³)		10.00

Detalle

Fecha	Nota Envío	Entidad Emisora	Tipo Nota de Envío	Producto	especie	Volumen (m ³)	Saldo (m ³)
14/01/14	233223	INAB	NOTA DE ENVIO LICENCIA	MADERA EN TROZA	PINUJO	10.00	10.00
Volumen Total (m³)						10.00	

El reporte en pantalla, se genera al presionar el botón "Generar", donde se despliega un resumen y el detalle de reporte solicitado

Todos los reportes del SEINEF, permiten seleccionar la fecha que se requiere generar el mismo, teniendo la opción de poder generarlo en pantalla, o bien en formato PDF.

186.151.231.171/Industrias/Reportes/e3a5d078-f3e4-4a3f-8e58-e5f15e28ee53.pdf - Go

186.151.231.171/Industrias/Reportes/e3a5d078-f3e4-4a3f-8e58-e5f15e28ee53.pdf

INSTITUTO NACIONAL DE BOSQUES
Sistema Electrónico de Información de Empresas Forestales -SEINEF-
Ingresos de Materia Prima de Producción Forestal

Nombre de la Empresa: PruebaSEINEF S.A No. RNF: IF-2376
Nombre del Propietario: SISTEMA ELECTRONICO DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES
NT: 2323423-2 Teléfono:
Dirección: 5
Región: METROPOLITANA Subregional: METROPOLITANA
Rendimiento: Usuario que consulta: PruebaSEINEF S.A
Fecha de Impresión: 06/03/2014

RESUMEN DE PRODUCTOS/ESPECIES

Producto	Especie	Volumen (m ³)
MADERA EN TROZA	PINUJO	10.00
Totales (m³)		10.00

El reporte en formato PDF, se genera al presionar el botón "Generar PDF". Dicho reporte puede ser descargado y guardado en su computadora o bien para ser impreso.

IMPORTANTE: Todos los reportes contienen el logo de la empresa, si el mismo ha sido cargado al sistema.

Menú: Reportes; submenú; Ingresos de empresa – empresa

Reporte de Ingresos de Otras Empresas

Desde: 01/05/2013 Hasta: 01/04/2014

Generar PDF Generar

Información de la Empresa Forestal

Empresa:	PruebaSEINEF S.A.	No. RNF:	IF-2376
Propietario:	SISTEMA ELECTRONICO DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES		
#IT:	2323423-2	Teléfono:	
Dirección:	5		
Región:	METROPOLITANA	Subregión:	METROPOLITANA
Entendimiento:		Usuario que Consulta:	PruebaSEINEF S.A.
Fecha Impresión:	06/03/2014		

Resumen

Producto	Especie	Título	Volumen (m ³)
MADERA EN TROZA	PINUMI		24.00
PARTES DE MUEBLES	PINUSP		11.40
TABLEROS AGLOMERADOS LISOS	SPP		3.00
Volumen Total (m³)			38.40

Detalle

Fecha	Serie	Documento	Producto	Especie	Volumen (m ³)	Saldo (m ³)
07/01/14	A	21232	MADERA EN TROZA	PINUMI	24.00	24.00

Todos los reportes del SEINEF, permiten seleccionar la fecha que se requiere generar el mismo, teniendo la opción de poder generarlo en pantalla, o bien en formato PDF.

El reporte en pantalla, se genera al presionar el botón "Generar", donde se despliega un resumen y el detalle de reporte solicitado

96.151.231.171/Industrias/Reportes/14924877-379b-4fa3-b05b-556b4469217c.pdf - Google Chrome

96.151.231.171/Industrias/Reportes/14924877-379b-4fa3-b05b-556b4469217c.pdf

INAB INSTITUTO NACIONAL DE BOSQUES

Sistema Electrónico de Información de Empresas Forestales -SEINEF-

Ingresos de Productos Forestales de Otras Empresas

Nombre de la Empresa: PruebaSEINEF S.A. **No. RNF:** IF-2376

Nombre del propietario: SISTEMA ELECTRONICO DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES

#IT: 2323423-2 **Teléfono:**

Dirección: 5

Región: METROPOLITANA **Subregión:** METROPOLITANA

Entendimiento: **Usuario que consulta:** PruebaSEINEF S.A.

Fecha de Impresión: 06/03/2014

RESUMEN DE PRODUCTOS/ESPECIES

Producto	Especie	Volumen (m ³)
MADERA EN TROZA	PINUMI	24.00
PARTES DE MUEBLES	PINUSP	11.40
TABLEROS AGLOMERADOS LISOS	SPP	3.00
Totales (m³)		38.40

DETALLE

Producto	Especie	Volumen (m ³)
MADERA EN TROZA	PINUMI	24.00

El reporte en formato PDF, se genera al presionar el botón "Generar PDF". Dicho reporte puede ser descargado y guardado en su computadora o bien para ser impreso.

IMPORTANTE: Todos los reportes contienen el logo de la empresa, si el mismo ha sido cargado al sistema.

Menú: Reportes; submenú; Ingresos de importación

Reporte de Ingresos de Polizas

Desde: 31/01/2014 Hasta: 31/03/2014

Generar PDF Generar

Información de la Empresa Forestal

Empresa:	PruebaSEINEF S.A.	No. RNF:	IF-2376
Propietario:	SISTEMA ELECTRONICO DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES		
Cédula:	2323423-2	Teléfono:	
Subregión:	5		
Subregión:	METROPOLITANA	Subregión:	METROPOLITANA
Usuario que Consulta:	PruebaSEINEF S.A.		
Fecha Impresión:	06/03/2014		

Resumen

Producto	especie	Volumen (m³)
MADERA ASERRADA	CUPRLU	12.00
Volumen Total (m³)		12.00

Detalle

Fecha	No. Poliza	Producto	especie	Volumen (m³)	Saldo (m³)
04/02/14	-13233285	MADERA ASERRADA	CUPRLU	12.00	12.00
Volumen Total (m³)				12.00	

El reporte en pantalla, se genera al presionar el botón "Generar", donde se despliega un resumen y el detalle de reporte solicitado

Todos los reportes del SEINEF, permiten seleccionar la fecha que se requiere generar el mismo, teniendo la opción de poder generarlo en pantalla, o bien en formato PDF.

6.151.231.171/Industrias/Reportes/57d0a474-6cf0-4287-816c-038d0aaa1628.pdf - Google Chrome

5.151.231.171/Industrias/Reportes/57d0a474-6cf0-4287-816c-038d0aaa1628.pdf

INSTITUTO NACIONAL DE BOSQUES
Sistema Electrónico de Información de Empresas Forestales -SEINEF-
Ingresos de Productos Forestales de Importación

Nombre de la Empresa: PruebaSEINEF S.A. **No. RNF:** IF-2376
Nombre del propietario: SISTEMA ELECTRONICO DE EMPRESAS FORESTALES
Cédula: 2323423-2 **Teléfono:**
Subregión: 5 **Subregión:** METROPOLITANA
Usuario que consulta: PruebaSEINEF S.A.
Fecha de Impresión: 06/03/2014

RESUMEN DE PRODUCTOS/ESPECIES

Producto	Especie	Volumen (m³)
MADERA ASERRADA	CUPRLU	12.00
Totales (m³)		12.00

El reporte en formato PDF, se genera al presionar el botón "Generar PDF". Dicho reporte puede ser descargado y guardado en su computadora o bien para ser impreso.

IMPORTANTE: Todos los reportes contienen el logo de la empresa, si el mismo ha sido cargado al sistema.

Menú: Reportes; submenú; Egreso de productos

capa.inab.gob.gt

Reporte de Egresos/Salidas

Desde: 01/01/2014 Hasta: 31/03/2014

El reporte en pantalla, se genera al presionar el botón "Generar", donde se despliega un resumen y el detalle de reporte solicitado

Todos los reportes del SEINEF, permiten seleccionar la fecha que se requiere generar el mismo, teniendo la opción de poder generarlo en pantalla, o bien en formato PDF.

de la Empresa Forestal

Empresa: PruebaSEINEF S.A. No. RNF: IF-2376

Propietario: SISTEMA ELECTRONICO DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES

NIT: 2323423-2 Teléfono:

Dirección: 5

Región: METROPOLITANA Subregión: METROPOLITANA

Rendimiento: Usuario que Consulta: PruebaSEINEF S.A.

Fecha de Impresión: 06/03/2014

Resumen

Producto	Especie	Título	Volumen (m ³)
MADERA ASERRADA	PINUSP		11.00
Volumen Total (m³)			11.00

Detalle

Fecha	Serie	Documento	Producto	Especie	Volumen (m ³)	Saldo (m ³)
31/03/14	A	244	MADERA ASERRADA	PINUSP	11.00	11.00
31/03/14	A	244	MADERA ASERRADA	PINUSP	11.00	22.00
Volumen Total (m³)					22.00	

186.151.231.171/Industrias/Reportes/d640c43f-f153-4b64-846a-72886572284e.pdf



INSTITUTO NACIONAL DE BOSQUES

Sistema Electrónico de Información de Empresas Forestales -SEINEF-

Egresos de Productos Forestales



Nombre de la Empresa: PruebaSEINEF S.A. No. RNF: IF-2376

Nombre del Propietario: SISTEMA ELECTRONICO DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES

NIT: 2323423-2 Teléfono:

Dirección: 5 Subregional: METROPOLITANA

Región: METROPOLITANA Usuario que consulta: PruebaSEINEF S.A.

Rendimiento: Fecha de Impresión: 06/03/2014

RESUMEN DE PRODUCTOS/ESPECIES

Producto	Especie	Volumen (m ³)
MADERA ASERRADA	PINUSP	11.00
Totales (m³)		11.00

El reporte en formato PDF, se genera al presionar el botón "Generar PDF". Dicho reporte puede ser descargado y guardado en su computadora o bien para ser impreso.

IMPORTANTE: Todos los reportes contienen el logo de la empresa, si el mismo ha sido cargado al sistema.

Producto	Especie	Volumen (m ³)
MADERA ASERRADA	PINUSP	11.00

Menú: Reportes; submenú; Emisión de notas de envío de empresa:

Reporte de Egresos/Salidas Electrónicas

Desde: 01/06/2013 Hasta: 31/03/2014

Generar PDF Generar

Información de la Empresa Forestal

Nombre de la Empresa: MADERAS DE PRUEBA, S.A. No. RNF: IF-100

Propietario: PROPIETARIO DE PRUEBA

Cédula: 1111111-1 Teléfono:

Dirección: DIRECCION DE PLANTA DE PRUEBA

Subregión: METROPOLITANA

Usuario que Consulta: MADERAS DE PRUEBA, S.A.

Impresión: 05/03/2014

Resumen

Producto	Especie	Título	Volumen (m³)
ACANALADO	ABIEGU		10,00
LEPA	SPP		3,35
TABLA	CEDROD		2,45
TROCILLA	PIHUMI		25,00
Volumen Total (m³)			40,80

Detalle

Fecha	Doc. de Egreso	Producto	Especie	Volumen (m³)	Saldo (m³)
04/03/2014 12:00:00 a.m.	236	TROCILLA	PIHUMI	25,00	25,00
04/03/2014 12:00:00 a.m.	236	LEPA	SPP	3,35	28,35
05/03/2014 12:00:00 a.m.	237	TABLA	CEDROD	2,45	30,80
06/03/2014 12:00:00 a.m.	238	ACANALADO	ABIEGU	10,00	40,80
Volumen Total (m³)				40,80	

El reporte en pantalla, se genera al presionar el botón "Generar", donde se despliega un resumen y el detalle de reporte solicitado

Todos los reportes del SEINEF, permiten seleccionar la fecha que se requiere generar el mismo, teniendo la opción de poder generarlo en pantalla, o bien en formato PDF.

186.151.231.171/Industrias/Reportes/3e090f8e-5936-46a0-bded-c7c48e617099.pdf - Google Chrome

186.151.231.171/Industrias/Reportes/3e090f8e-5936-46a0-bded-c7c48e617099.pdf

DETALLE DE EGRESO ELECTRONICO DE PRODUCTOS

Fecha	Doc. de Egreso	Producto	Especie	Volumen (m³)	Saldo (m³)
04/03/2014	236	TROCILLA	PIHUMI	25,00	25,00
04/03/2014	236	LEPA	SPP	3,35	28,35
05/03/2014	237	TABLA	CEDROD	2,45	30,80
06/03/2014	238	ACANALADO	ABIEGU	10,00	40,80
Totales (m³)				40,80	

Con el apoyo del: Banco Mundial y la Organización Internacional de Maderas Tropicales -OIMT-
Desarrollado por el Sistema de Información Forestal de Guatemala -SIF-GU.
Todos los derechos reservados © Instituto Nacional de Bosques -INAB- PEX (102) 2321-2626

El reporte en formato PDF, se genera al presionar el botón "Generar PDF". Dicho reporte puede ser descargado y guardado en su computadora o bien para ser impreso.

IMPORTANTE: Todos los reportes contienen el logo de la empresa, si el mismo ha sido cargado al sistema.

Menú: Reportes; submenú; Notas de envío anuladas

Empresas Informes Reportes Libro Electrónico Notas de envío Administración

PruebaSEINEF S.A.

Reporte de Notas de Envío Anuladas

Generar PDF Generar

Detalle de la Empresa Forestal

Nombre de la Empresa:	PruebaSEINEF S.A.	No. RNF:	IF-2376
Nombre del Proponente:	SISTEMA ELECTRONICO DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES		
NIT:	2323423-2	Teléfono:	
Dirección:			
Región:	METROPOLITANA	Subregión:	METROPOLITANA
Rendimiento:		Usuario que Consulta:	PruebaSEINEF S.A.
Fecha Impresión:	06/03/2014		

Detalle

Fecha	Nota Envío	Periodo	Motivo
30/06/13	2350	2.1	MAL LLENADO
30/06/13	2380	2.1	CLIENTE RECHAZO LA MADERA

Descargas: Importante: Contáctenos

El reporte en pantalla, se genera al presionar el botón "Generar", donde se despliega un resumen y el detalle de reporte solicitado

Todos los reportes del SEINEF, permiten seleccionar la fecha que se requiere generar el mismo, teniendo la opción de poder generarlo en pantalla, o bien en formato PDF.

51.231.171/Industrias/Reportes/9e0868ef-8ac7-4e00-91c7-b63dfc2e61d2.pdf

INSTITUTO NACIONAL DE BOSQUES

Sistema Electrónico de Información de Empresas Forestales -SEINEF-

Notas de Envío Anuladas

Logo de la Empresa: PruebaSEINEF S.A. No. RNF: IF-2376

Logo del Proponente: SISTEMA ELECTRONICO DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES

NIT: 2323423-2 Teléfono:

Dirección: 5 Subregión: METROPOLITANA

Región: METROPOLITANA Usuario que consulta: PruebaSEINEF S.A.

Fecha Impresión: 06/03/2014

REPORTE DE NOTAS DE ENVIO ANULADAS

Fecha	Nota de Envío	Periodo	Motivo
2013	2350	2.1	MAL LLENADO
2013	2380	2.1	CLIENTE RECHAZO LA MADERA

Motivo: MAL LLENADO, CLIENTE RECHAZO LA MADERA

El reporte en formato PDF, se genera al presionar el botón "Generar PDF". Dicho reporte puede ser descargado y guardado en su computadora o bien para ser impreso.

IMPORTANTE: Todos los reportes contienen el logo de la empresa, si el mismo ha sido cargado al sistema.

Menú: Reportes; submenú; Ingresos electrónicos

Reporte de Ingresos de Materia Prima

Desde: [] Hasta: []

Generar PDF Generar

Información de la Empresa Forestal

Nombre de la Empresa:	PruebaSEINEF S.A	No. RNF:	IF-2376
Nombre del Propietario:	SISTEMA ELECTRONICO DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES		
NIT:	2323423-2	Teléfono:	
Dirección:	5		
Región:	METROPOLITANA	Subregión:	METROPOLITANA
Rendimiento:		Usuario que Consulta:	PruebaSEINEF S.A.
Fecha Impresión:	06/03/2014		

Resumen

Producto	especie	Volumen (m³)
MADERA ASERRADA	PINUMI	14.40
Volumen Total (m³)		14.40

Detalle

Fecha	Nota Envío	Producto	especie	Volumen (m³)
06/03/14	239	MADERA ASERRADA	PINUMI	14.40
Volumen Total (m³)				14.40

Descargas: Informe de carga inicia -IECAI- Informe bimestral -ITEMAS

Importante:

Contáctenos:

Todos los reportes del SEINEF, permiten seleccionar la fecha que se requiere generar el mismo, teniendo la opción de poder generarlo en pantalla, o bien en formato PDF.

El reporte en pantalla, se genera al presionar el botón "Generar", donde se despliega un resumen y el detalle de reporte solicitado

El reporte en formato PDF, se genera al presionar el botón "Generar PDF". Dicho reporte puede ser descargado y guardado en su computadora o bien para ser impreso.

151.231.171/Industrias/Reportes/47a63478-d246-445d-afe7-eb75587b351b.pdf

inab Sistema Electrónico de Información de Empresas Forestales -SEINEF- Ingresos Electronicos de Materia Prima de Productos Forestales

Nombre de la Empresa: PruebaSEINEF S.A No. RNF: IF-2376

Nombre del propietario: SISTEMA ELECTRONICO DE INFORMACION DE EMPRESAS FORESTALES

NIT: 2323423-2 Teléfono:

Dirección: 5

Región: METROPOLITANA Subregional: METROPOLITANA

Rendimiento: Usuario que consulta: PruebaSEINEF S.A.

Fecha de Impresión: 06/03/2014

RESUMEN DE PRODUCTOS/ESPECIES

Producto	Especie	Volumen (m³)
MADERA ASERRADA	PINUMI	14.40
Totales (m³)		14.40

DETALLE DE INGRESOS ELECTRÓNICOS

Fecha	Nota de Envío	Producto	Especie	Volumen (m³)
06/03/2014	239	MADERA ASERRADA	PINUMI	14.40

Producto especie Volumen (m³)

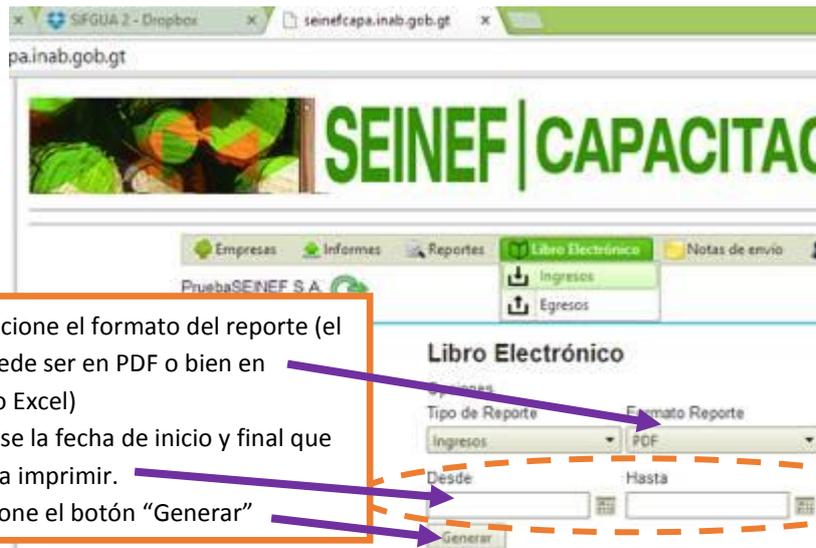
MADERA ASERRADA PINUMI 14.40

Volumen Total (m³) **14.40**

INAB INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES FORESTALES METROPOLITANA PruebaSEINEF S.A.

IMPORTANTE: Todos los reportes contienen el logo de la empresa, si el mismo ha sido cargado al sistema.

Menú: Libro electrónico; submenú; Ingresos



1. Seleccione el formato del reporte (el cual puede ser en PDF o bien en formato Excel)
2. Ingrese la fecha de inicio y final que se desea imprimir.
3. Presione el botón "Generar"

IMPORTANTE: los reportes "Ingresos y Egresos" son los únicos que la empresa está obligada a imprimir y resguardar en archivos físicos. Artículos 13 y 14 del Reglamento para la Fiscalización de Empresas Forestales.

Para tal efecto la empresa debe acudir al INAB a habilitar sus hojas móviles, y son estos reportes los que imprimirá en las mismas. Los mismos serán de forma trimestral.

Descargas: Informe de carga inica -IECAI-, Informe trimestral -ITEMAS, Guía de Especies, Manual de uso del SEINEF (parte 1).

Importante: Términos y condiciones de uso

Contáctenos

Con el apoyo de: Banco Mundial y la Organización Internacional de Maderas Tropicales -OIMT-
Desarrollado por el Sistema de Información Forestal de Guatemala -SIFGUA-
Todos los derechos reservados © Instituto Nacional de Bosques -INAB- PBX: (502) 2321-2626

186.151.231.171/Industrias/Reportes/899b3490-db25-414e-a9c9-e084639a7c4d.pdf

DETALLE DE INGRESOS DE PRODUCTOS FORESTALES DEL: 1, enero, 2014 AL 31, marzo, 2014

Fecha de Ingreso de Productos	Documento de Ingreso	Tipo de Producto Forestal	Especie de Ingreso	Volumen por Especie (m3)	Saldo Actual (m3)
				6,718.57	6,718.57
07/01/2014	21232	MADERA EN TROZA	PINUMI	24.00	6,694.57
14/01/2014	233223	MADERA EN TROZA	PINUOO	10.00	6,684.57
04/02/2014	-13233285	MADERA ASERRADA	CUPRLU	12.00	6,672.57
06/03/2014	239	MADERA ASERRADA	PINUMI	14.40	6,778.57

Maderas Tropicales -OIMT- Guatemala -SIFGUA- INAB- PBX: (502) 2321-2626

Si el reporte es solicitado en formato Excel, el sistema descargará un archivo que contiene la información solicitada.

Si el reporte es solicitado en formato PDF, el sistema generará un archivo que puede guardarse en su computadora o bien para imprimirse en la Hojas Móviles autorizadas por el INAB.

El mismo ya cuenta con el espacio respectivo, que es donde va la autorización física que realiza la oficina del INAB correspondiente.

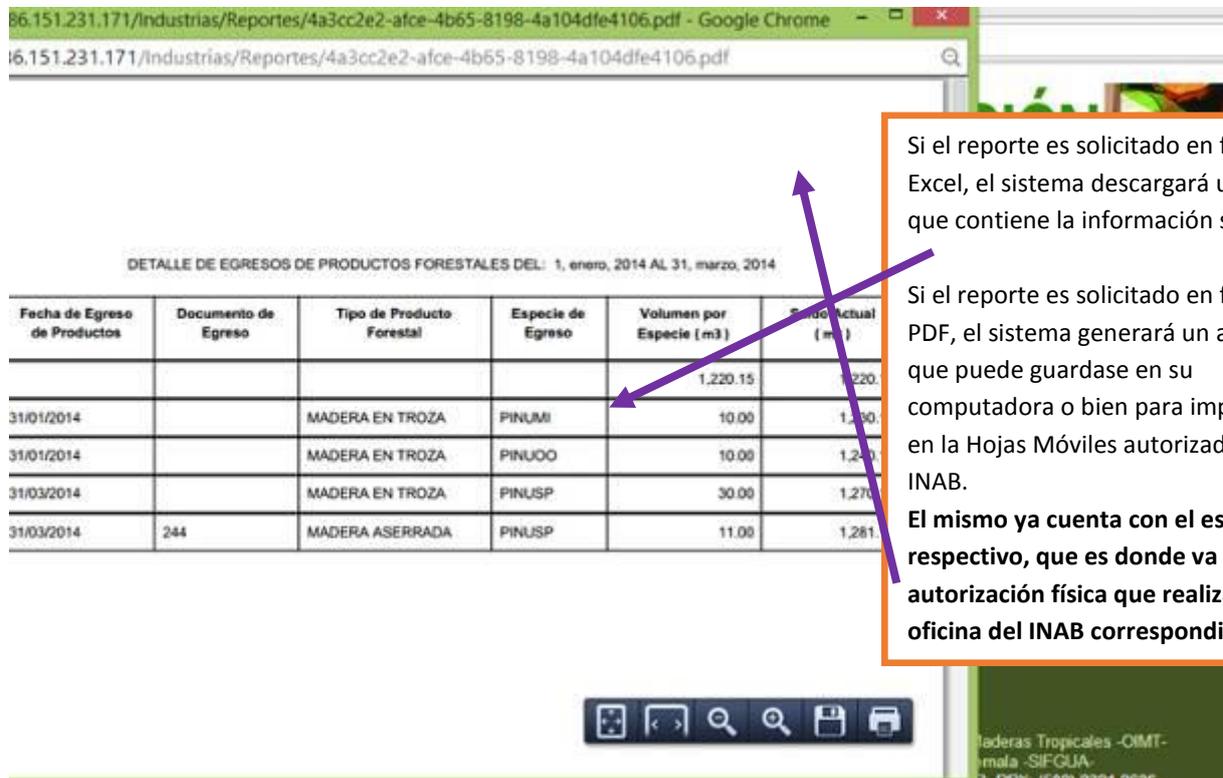
Menú: Libro electrónico; submenú Egresos



1. Seleccione el formato del reporte (el cual puede ser en PDF o bien en formato Excel)
2. Ingrese la fecha de inicio y final que se desea imprimir.
3. Presione el botón "Generar"

IMPORTANTE: los reportes "Ingresos y Egresos" son los únicos que la empresa está obligada a imprimir y resguardar en archivos físicos. Artículos 13 y 14 del Reglamento para la Fiscalización de Empresas Forestales.

Para tal efecto la empresa debe acudir al INAB a habilitar sus hojas móviles, y son estos reportes los que imprimirá en las mismas. Los mismos serán de forma trimestral.



Si el reporte es solicitado en formato Excel, el sistema descargará un archivo que contiene la información solicitada.

Si el reporte es solicitado en formato PDF, el sistema generará un archivo que puede guardarse en su computadora o bien para imprimirse en la Hojas Móviles autorizadas por el INAB.

El mismo ya cuenta con el espacio respectivo, que es donde va la autorización física que realiza la oficina del INAB correspondiente.

Menú: Notas de envío; submenú; Emisión de notas de envío

fcapa.inab.gob.gt

Emisión de Notas de Envío de Empresa:
Las empresas deben ingresar a través del menú "Notas de Envío" y el sub-menú "Emisión de Notas de Envío de Empresa Forestal"

The screenshot shows the SEINEF | CAPACITACIÓN interface. A menu is open under 'Notas de envío', with 'Emisión de Notas de Envío de Empresa Forestal' selected. Below, the 'Notas de Envío de Empresa Forestal' form is displayed under the heading 'EGRESO DE PRODUCTOS ELECTRONICO'. The form includes fields for 'Correlativo SEINEF' (239), 'Fecha de salida' (06/03/2014), and 'Hora de salida' (16:10). The 'Destino' section has radio buttons for 'Empresa del Sector Forestal' and 'Cliente Final'. The 'Datos Adicionales' section includes 'Tipo de vehículo' (Pick-up), 'No. de placa 1', and 'Nombre del receptor'. A 'Saldo de Notas de Envío Disponibles' field shows '112'. Buttons for 'Nueva Nota' and 'Grabar Nota' are at the bottom.

IMPORTANTE: el sistema lleva el control de correlativo que toca utilizar por la empresa, según el rango autorizado por el INAB.
Además muestra el saldo de notas disponibles para impresión.

SEINEF | CAPACITACIÓN

Para generar una Nueva Nota de Envío de Empresa, siga el siguiente procedimiento:

The screenshot shows the SEINEF | CAPACITACIÓN interface. The 'Notas de Envío de Empresa Forestal' form is displayed under the heading 'EGRESO DE PRODUCTOS ELECTRONICO'. The 'Fecha de salida' field is set to 10/03/2014, and a calendar widget is open showing the date 10. The 'Destino' section has radio buttons for 'Empresa del Sector Forestal' and 'Cliente Final'. The 'Datos Adicionales' section includes 'Tipo de vehículo' (Pick-up), 'No. de placa 1', and 'Nombre del receptor'. Buttons for 'Nueva Nota' and 'Grabar Nota' are at the bottom.

1. Ingrese o seleccione la fecha y hora de transporte (recuerde que la fecha puede ser posterior a la fecha de impresión de la nota)
2. Seleccione el destino
 - a. Empresa del Sector Forestal (es cuando trasladará el producto a otra empresa del sector, ES NECESARIO INGRESAR EL NUMERO DE REGISTRO EN EL RNF)
 - b. Cliente final, el sistema solicitará nombre y dirección a donde se trasladará el producto

Empresas Informes Reportes Libro Electrónico Notas de envío Administración Estadísticas

MADERAS DE PRUEBA, S.A.

Notas de Envío de Empresa Forestal

EGRESO DE PRODUCTOS ELECTRONICO

Datos de la Nota de Envío

Correlativo SEINEF: 240

Destino: Empresa del Sector Forestal Cliente Final

Código del Registro Nacional Forestal: IF-2376

Datos Adicionales

Tipo de vehículo: Camión 2 ejes

No. de placa 1: C456BFF

Nombre del receptor: EMPRESA PRUEBAS SEINEF S.A.

Saldo de Notas de Envío Disponible: 111

Nota de Envío	Fecha	Estado	Tipo de Destino	Destino	Título

3. Si la venta es a otra empresa del sector, ingrese el número de registro del RNF
4. Seleccione el tipo de vehículo para el transporte e ingrese la placa del mismo
5. Ingrese el nombre del receptor del producto.
6. Presione el botón "Grabar Nota"

Importante: Esta acción solo graba el encabezado de la Nota, si por alguna razón ya no se desea continuar la misma, puede ser eliminada sin afectar nada en el sistema ni la nota física.

inefcapa.inab.gob.gt

Datos de la Nota de Envío

Correlativo SEINEF: 240

Destino: Empresa del Sector Forestal Cliente Final

Estado:

a. Iniciada: Nota lista para ser modificada

b. Finalizada: Notas que ya fueron emitidas e impresas.

Ingreso de productos:

Esta sección permite ingresar los productos a transportarse en la Nota de Envío (permite hasta 10 registros)

Modificar encabezado:

Esta sección muestra la información cargada en el encabezado, y permite modificarla (disponible mientras la Nota tenga el estado "Iniciada").

Vista previa: Permite visualizar la nota antes de cerrarla para verificar que la información este correcta

Finalizar Nota: Esta sección finaliza la edición de la Nota, tener en cuenta que finalizada la Nota, la misma no puede ser modificada.

Impresión de Nota: se activa al finalizar la Nota, y genera el archivo para imprimir la misma.

Nota de Envío	Fecha	Estado	Tipo de Destino	Destino	Productos	Encabezado	Vista	Nota	Imp	Eliminar
536		Iniciada	Cliente Final	JUAN LOPEZ						
532	28/03/14	Finalizada	Cliente Final	Restaurante la basca						
531	21/03/14	Finalizada	Cliente Final	Esteban Galindo						

Notas de Envío Anuladas o Inhabilitadas

Ingreso de productos:

1. Seleccione el producto y la especie (solo aparecerán las que tiene disponibles en inventario). El sistema desplegará el volumen disponible de lo seleccionado.
2. Ingrese el volumen a transportar.
3. Presione el botón "Agregar"

Importante: Repetir los pasos anteriores si desea ingresar más productos (el sistema y la Nota de Envío están diseñados para aceptar hasta 10 productos en cada Nota de Envío de Empresa.

Esta sección elimina el registro, si existiera algún error de ingreso.

inefca.inab.gob.gt

EGRESO DE PRODUCTOS ELECTRONICO

Datos de la Nota de Envío

Correlativo SEINEF: 538

Vigencia: Fecha de salida: 21/04/2014

Hora de salida: 11:35

Destino: Empresa del Sector Forestal

Datos Adicionales

Tipo de vehículo

No. de placa 1

Nombre del receptor

Saldo de Notas de Envío Disponible: 13

Nueva Nota

Grabar Nota

Recuerde que puede realizar una vista previa de la nota, previa a cerrarla e imprimirla.

Al finalizar la Nota de Envío de Empresa, el sistema solicitará una confirmación del usuario, ya que una vez finalizada la Nota, está ya no podrá ser modificada. Y pasara a tener un estado de "Finalizada" y ya podrá ser impresa.

Nota de Envío	Fecha	Estado	Tipo de Destino	Destino	Ingresar Productos	Modificar Encabezado	Vista Previa	Finalizar Nota	Imprimir Nota	Borrar Nota
537	04/04/14	Iniciada	Cliente Final	mercado central						
536	04/04/14	Finalizada	Cliente Final	JUAN LOPEZ						
532	28/03/14	Finalizada	Cliente Final	restaurante las brasas						
531	21/03/14	Finalizada	Cliente Final	Esteban Galindo						

Notas de Envío Anuladas o Inhabilitadas

Título

Al presionar el botón de "Imprimir Nota" el sistema generará un archivo en PDF, y el usuario puede proceder a imprimir la Nota de Envío.

IMPORTANTE: Verifique que el correlativo de la Nota de Envío Física coincida con el correlativo generado por el sistema.

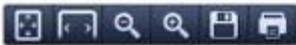
Nombre de la empresa: NADERAS DE PRUEBA, S.A.
Dirección de la empresa: DIRECCION DE PLANTA DE PRUEBA
GUATEMALA, GUATEMALA
1111111-1
RIF: 1111111-1
Código del Registro Nacional Forestal: IF-100

Fecha de salida: 19/03/2014
Hora de salida: 08:00 Hrs
Nombre del destinatario: PruebasSENEF S.A.
Dirección del destinatario: S.MORALES, IZABAL

Correlativo SEINEF: 0000239

Tipo de Producto	Especie	Unidad de Medida	Cantidad
MADERA ASERRADA	PIRULAB	Metros cúbicos	14.40
Total en Metros cúbicos(m ³)			14.40

Ingresar Productos	Modificar Encabezado	Finalizar Nota	Imprimir Nota



Contactenos
Términos y condiciones de uso

Menú: Notas de envío; submenú; Solicitar notas de envío de empresa

Para poder solicitar Notas de Envío de Empresa, las empresas deben ingresar al menú "Notas de Envío" y al sub-menú "Solicitar Notas de Envío Electrónicas"

IMPORTANTE: la solicitud está sujeta a que la empresa se encuentre al día en informes y tenga saldo suficiente para emitir las Notas.



Solicitar Notas de Envío

Tipo de Notas a Solicitar

En Blanco

Cantidad de Notas

Enviar

1. Seleccione el tipo de nota a solicitar
2. Ingrese la cantidad de Notas a solicitar (el mínimo de compra es de 20 Notas, y en múltiplos de 20, ejemplo 20, 40, 60, 80, 100, 120, etc.).
2. Presione el botón "Enviar"

Solicitudes Enviadas

No. Solicitud	Fecha de Solicitud	Estatus	Cantidad	Tipo de
No Hay Registros				

tpa.inab.gob.gt

Cuando su solicitud sea autorizada por el Director de la oficina del INAB correspondiente, en el SEINEF aparecerá actualizado dicho proceso, mostrando la fecha de autorización o rechazo.
Estado "Rango Autorizado": la empresa debe presentarse a pagar la Notas en la oficina del INAB para que le sean entregadas las Notas solicitadas
 Estado "Rango Entregado y Activo" se refiere a las solicitudes ya autorizadas y entregadas.

Solicitudes Aprobadas o Rechazadas

No. Solicitud	Fecha de Solicitud	Estatus	Cantidad
29	04/03/2014	Rango Autorizado	
28	04/03/2014	Rango Autorizado	
27	04/03/2014	Rango Entregado y Activo	40
26	04/03/2014	Rango Entregado y Activo	20
25	03/03/2014	Rango Entregado y Activo	60

Oficina del INAB responsable de su jurisdicción. Quien autorizará o no, la solicitud e informara al usuario vía correo electrónico y en el SEINEF.

Descargas:

Informe de carga inicia -IECAI-
 Informe trimestral -ITEMAS
 Guía de Especies
 Manual de uso del SEINEF (parte 1).

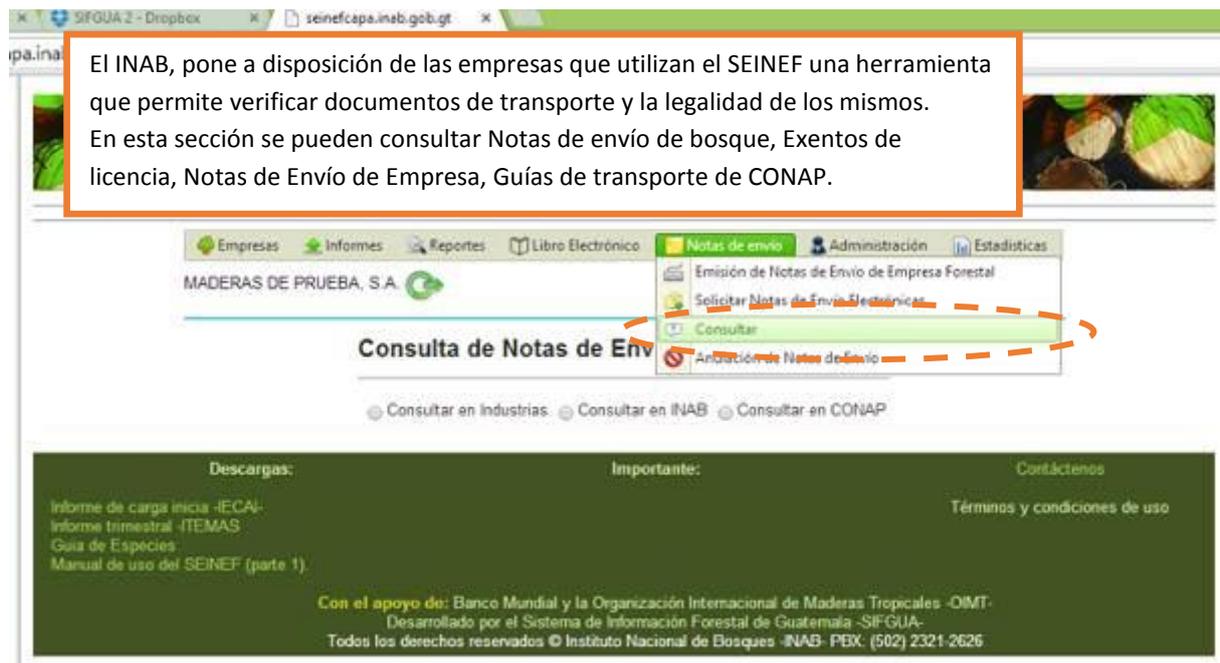
Importante:

Contáctenos

Términos y condiciones de uso

Con el apoyo de: Banco Mundial y la Organización Internacional de Maderas Tropicales -OIMT-

Menú: Notas de envío; submenú; Consultar



El INAB, pone a disposición de las empresas que utilizan el SEINEF una herramienta que permite verificar documentos de transporte y la legalidad de los mismos. En esta sección se pueden consultar Notas de envío de bosque, Exentos de licencia, Notas de Envío de Empresa, Guías de transporte de CONAP.

MADERAS DE PRUEBA, S.A.

Consulta de Notas de Envío

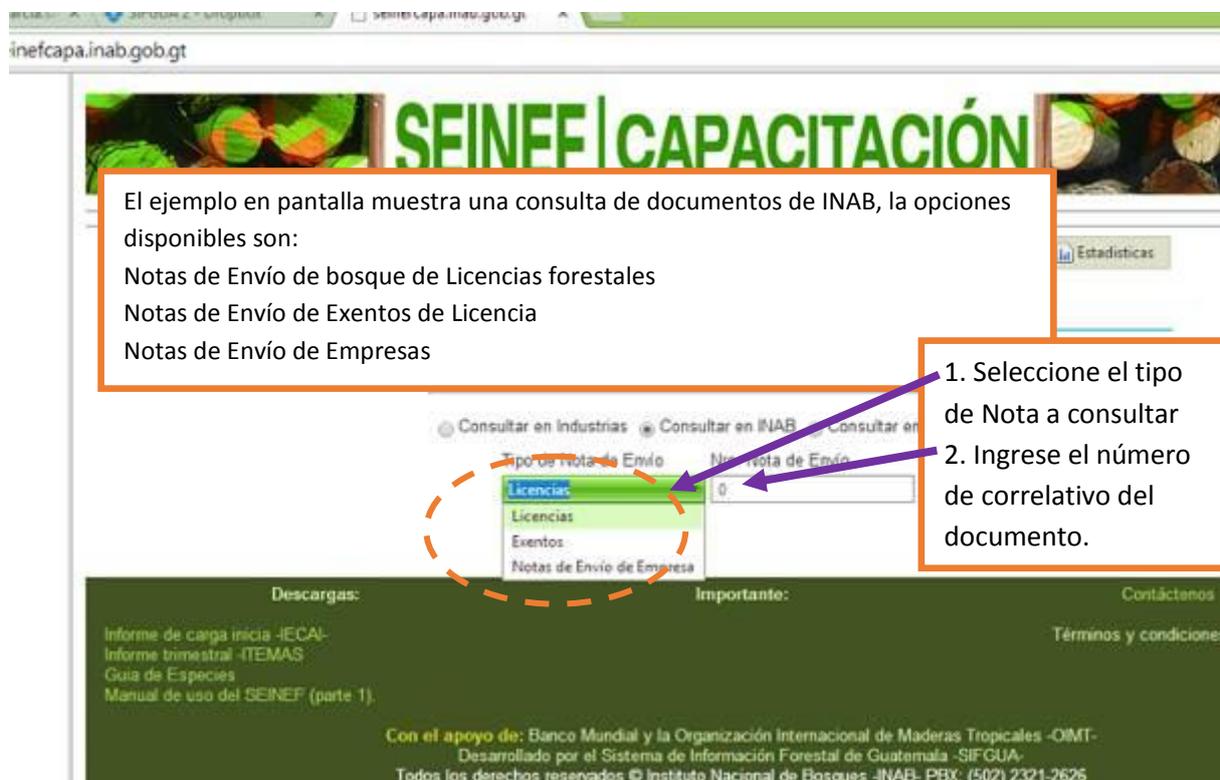
- Consultar en Industrias
- Consultar en INAB
- Consultar en CONAP

Descargas: Informe de carga inicia -IECAI-, Informe trimestral -ITEMAS, Guía de Especies, Manual de uso del SEINEF (parte 1).

Importante:

Contactenos: Términos y condiciones de uso

Con el apoyo de: Banco Mundial y la Organización Internacional de Maderas Tropicales -OIMT-
Desarrollado por el Sistema de Información Forestal de Guatemala -SIFGUA-
Todos los derechos reservados © Instituto Nacional de Bosques -INAB- PBX: (502) 2321-2626



El ejemplo en pantalla muestra una consulta de documentos de INAB, la opciones disponibles son:

- Notas de Envío de bosque de Licencias forestales
- Notas de Envío de Exentos de Licencia
- Notas de Envío de Empresas

1. Seleccione el tipo de Nota a consultar

2. Ingrese el número de correlativo del documento.

Consultar en Industrias Consultar en INAB Consultar en CONAP

Tipo de Nota de Envío: Licencias, Licencias, Exentos, Notas de Envío de Empresa

Número de Envío: 0

Descargas: Informe de carga inicia -IECAI-, Informe trimestral -ITEMAS, Guía de Especies, Manual de uso del SEINEF (parte 1).

Importante:

Contactenos: Términos y condiciones

Con el apoyo de: Banco Mundial y la Organización Internacional de Maderas Tropicales -OIMT-
Desarrollado por el Sistema de Información Forestal de Guatemala -SIFGUA-
Todos los derechos reservados © Instituto Nacional de Bosques -INAB- PBX: (502) 2321-2626

186.151.231.171/industrias/ConsultaNotaEnvio.aspx?X6cSIB4=44f89007-6c1c-47c3-b0a4-a392

186.151.231.171/industrias/ConsultaNotaEnvio.aspx?X6cSIB4=44f89007-6c1c-47c3-b0a

 **Correlativo SEINEF: 0000002**

Nombre de la empresa: MUEBLES LUNA

Dirección de la empresa: LAS TAPIAS ZONA 18 LA JOYA #34 GUATEMALA, GUATEMALA

NIT: 230234-9

Código del Registro Nacional Forestal: IF-1001

Fecha de salida: 19/02/2014

Hora de salida: 09:33Hrs

Nombre del destinatario: MADERAS DE PRUEBA GUATEMALA

Dirección del destinatario: DIRECCION DE PLANTAS DE PRUEBA GUATEMALA

Titulo			
Tipo de Producto	Especie	Unidad de Medida	Cantidad
LEPA	SPP	Metros cúbicos	5.00

Totales por unidad de medida

Titulo	
Unidad de Medida	Cantidad
Metros cúbicos	5.00

Tipo de vehículo: Pick-up

No. de placa: DDDD

Nombre del _____

Termin

nal de Maderas Tropicales -OIMT- de Guatemala -SIFGUA- os -INAB- PRX: (502) 2321-2626

Dependiendo el tipo de documento solicitado, el sistema desplegará un informe del mismo. Detallando el emisor de la nota, productos, especies y volúmenes autorizados y demás información para verificar la legalidad del documento físico.

Menú: Notas de envío; submenú; Anulación de notas de envío

La Anulación de Notas de Envío de Empresa en esta sección puede realizarse por algún proceso incorrecto en el llenado de la misma, o bien que ya no se requiera utilizar la nota ya impresa, o bien por algún problema de impresión.

IMPORTANTE: Cuando la Nota de Envío sea extraviada o robada, el titular de las mismas debe presentar denuncia inmediata ante la autoridad competente y presentar una copia de la denuncia para que sea anulada en el sistema (artículo 16 del Reglamento de Transporte de Productos Forestales y su Procedencia Lícita)

Empresas Informes Reportes Libro Electrónico **Notas de envío** Administración Estadísticas

MADERAS DE PRUEBA, S.A.

Anulación Nota de Envío

Tipo de Anulación
Error en Llenado, Nota ya Impresa

No. Nota Envío

Justificación

Anular

Descargas: Informe de carga inicia -IECAI, Informe trimestral -ITEMAS, Guía de Especies, Manual de uso del SEINEF (parte 1)

Importante:

Contáctenos: Términos y condiciones de uso

Mensaje de la página 186.151.231.171:
Este Seguro de Anular esta nota de envío, esta acción no se puede deshacer

Aceptar Cancelar

Empresas Informes

MADERAS DE PRUEBA, S.A.

Anulación Nota de Envío

Tipo de Anulación
Error en Llenado, Nota ya Impresa

No. Nota Envío
239

Justificación
Error en digitalización

Anular

Descargas: Informe de carga inicia -IECAI-

1. Seleccione el tipo de anulación
2. Ingrese el número de Nota de Envío de Empresa a anular
3. Realice una pequeña descripción del porque la anulación del documento
4. Presione el botón "Anular" (el sistema pedirá una confirmación del procedimiento, ya que una vez anulada la Nota, la misma no podrá revertirse).



Anulación Nota de Envío

Nota de Envío Anulada. Debe conservar en sus instalaciones los documentos físico anulados, para posteriores revisiones.

Tipo de Anulación

Error en Llenado, Nota ya Impresa

No. Nota Envío

Justificación

Anular

Al confirmar la anulación de la Nota de Envío, la empresa deberá resguardar la misma Físicamente en sus archivos.

En esta sección es para el reporte de uso de Notas de Envío de Empresa, Pre-Impresas. Es importante mencionar que puede hacerse también por informes ITEMAS en Excel o bien en Línea de las mismas.

mpresa)



Libro Electrónico **Notas de envío** Administración Estadísticas

- Emisión de Notas de Envío de Empresa Forestal
- Solicitar Notas de Envío Electrónicas
- Consultar
- Anulación de Notas de Envío
- Emisión de Notas de Envío de Empresa Forestal (Pre-Impresas)**

Notas de Envío de Empresa Forestal (Pre-Impresa)

EGRESO DE PRODUCTOS ELECTRONICO

Datos de la Nota de Envío

Correlativo SEINEF: 1.285

Vigencia

Fecha de salida: 21/04/2014

Hora de salida: 11:52

Destino

Empresa del Sector Forestal Cliente Final

Datos Adicionales

Tipo de vehículo: Pick-up

No. de placa 1

Nombre del receptor

Saldo de Notas de Envío Disponible: 17

1. Ingresar y grabar los datos del encabezado de la Notas Pre-Impresas
2. Presionar el botón grabar nota

Correlativo SEINEF: 1.285 Fecha de salida: 21/04/2014

Hora de salida: 08:18

Destino

Empresa del Sector Forestal Cliente Final

Datos Adicionales

Tipo de vehículo: Pick-up

4. Ingrese el producto, especie y volumen utilizado en la Nota y presione el botón "Agregar". Recuerde que si comete un error puede eliminar el registro y volver a ingresar la información.

3. Presione el botón "ingresar Productos"

Tipo de producto: LEÑA Especie: PINUMI Nombre Científico: Pinus maximinoi

Unidad de medida: Metros cúbicos

Cantidad: 1.3 Stock: 44.20

Nota de Envío	Producto	Especie	Volumen (m3)	Elim Reg
No Hay Registros				

Destino	Ingresar Productos	Modificar Encabezado	Vista Previa	Finaliza Nota
IF-1098	<input type="button" value="Ingresar Productos"/>	<input type="button" value="Modificar Encabezado"/>	<input type="button" value="Vista Previa"/>	<input type="button" value="Finaliza Nota"/>

5. Previo a cerrar la nota, se puede realizar una vista previa, para confirmar que los datos estén correctos.

Para guardar información finalice la nota.

Importante: una vez finalizada la misma no podrá modificarse

Menú: Administración; Submenú; Cambio de clave

Quando la empresa lo requiera, el SEINEF permite personalizar la contraseña de acceso al sistema, con el fin de poder brindar una mayor seguridad en el uso del sistema

Empresas Informes Reportes Libro Electrónico Notas de envío **Administración** Estadísticas

MADERAS DE PRUEBA, S.A.

Cambio de Clave

Clave Anterior:

Nueva Clave:

Confirme Clave:

[Cambiar de Clave](#)

Descargas: Informe de carga inicial -IECAI- Informe trimestral -ITEMAS- Guía de Especies Manual de uso del SEINEF (parte 1)

Importante:

Contáctenos: Términos y condiciones

Con el apoyo de: Banco Mundial y la Organización Internacional de Maderas Tropicales -OIMT- Desarrollado por el Sistema de Información Forestal de Guatemala -SIFGUA- Todos los derechos reservados © Instituto Nacional de Bosques -INAB- PBX: (502) 2321-2626

SEINEF | CAPACITACIÓN

Empresas Informes Reportes Libro Electrónico Notas de envío

MADERAS DE PRUEBA, S.A.

Cambio de Clave

Clave Anterior:

Nueva Clave:

Confirme Clave:

[Cambiar de Clave](#)

Clave Actualizada con éxito

1. Ingrese la contraseña vigente (o anterior)
2. Ingrese la nueva contraseña
3. Confirme la nueva contraseña
4. Presione el botón "Cambiar de clave" para hacer efectivo el cambio (el sistema dará el mensaje "Clave actualizada con éxito" si el procedimiento se realizó correctamente)

Descargas: Informe de carga inicial -IECAI- Informe trimestral -ITEMAS- Guía de Especies Manual de uso del SEINEF (parte 1)

Importante:

Contáctenos: Términos y condiciones de uso

Con el apoyo de: Banco Mundial y la Organización Internacional de Maderas Tropicales -OIMT- Desarrollado por el Sistema de Información Forestal de Guatemala -SIFGUA- Todos los derechos reservados © Instituto Nacional de Bosques -INAB- PBX: (502) 2321-2626

capa

Otro beneficio en el uso del SEINEF, es poder generar estadísticas de ingresos y egresos de los inventarios de su empresa, con el objetivo de poder tomar decisiones en el comportamiento histórico de su información. Los niveles de reporte se muestran en graficas que detallan los productos, especies y volúmenes.

1. Ingrese el periodo a consultar
2. Presione el botón "Generar"

MADERAS DE PRUEBA, S.A.

Ingresos por mes y año

Seleccione Rango de Fechas

Desde: 06/03/2014 Hasta: 06/03/2014

Volver a Generar

Ingresos por mes

Volúmenes

Marzo 2014 65.00(m³)

recursos.aspx

Al dar clic en cualquiera de las barras de la gráfica, el sistema dará un mayor detalle de la información a consultar

SEINEF | CAPACITACIÓN

Graficas de ingresos por producto y especie del mes de: Marzo del año de: 2014

Productos y Especies

Volúmenes

45.00

3.30

4.50

10.20

Productos Especies

- MADERA EN FLITCH CEDROO 45.00(m³)
- MADERA EN TROZA CEDROO 3.30(m³)
- MADERA EN TROZA CEIBFE 4.50(m³)
- MADERA EN TROZA SWIEMA 10.20(m³)

Productos

